



## БҰЙРЫҚ

№ 28.01.2022

Нұр-Сұлтан қаласы

## ПРИКАЗ

№ 12

Город Нур-Султан

Қазақстан Республикасы  
Денсаулық сақтау министрлігінің  
«Ұлттық шұғыл медицинаны  
үйлестіру орталығы» шаруашылық жүргізу  
құқығындағы республикалық  
мемлекеттік кәсіпорнында  
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл  
саясатын бекіту туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының  
Заңы 2015 жылғы 18 қарашадағы Заңның 7 және 10-тармақтарына сәйкес,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл  
медицинаны үйлестіру орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы  
республикалық мемлекеттік кәсіпорнында Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл  
саясаты бекітілсін.
2. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл  
медицинаны үйлестіру орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы  
республикалық мемлекеттік кәсіпорнында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл  
саясатын бекіту туралы» 2021 жылғы 26 қаңтардағы № 08 бұйрықтың күші жойылды  
деп танылсын.
3. Іс қағаздарын жүргізу және мемлекеттік тіл бөлімі барлық қатысты  
тұлғаларды осы бұйрықпен таныстырсын.
4. Адам ресурстары бөлімі жұмыс істеп жүрген қызметкерлерді осы саясаттың  
№1, 2, 3 қосымшаларына қол қойғызып таныстырсын және жеке істерінде сақталсын.
5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.
6. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Басқарма Төрағасы



А.С. Баянбаев

№ 12  
28.01.2022

**Об утверждении Политики противодействия  
коррупции в Республиканском государственном  
предприятии на праве хозяйственного ведения  
«Национальный координационный центр  
экстренной медицины»  
Министерства здравоохранения  
Республики Казахстан**

В соответствии со статьями 7 и 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику противодействия коррупции в Республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

2. Приказ от 26.01.2021 года № 08 «Об утверждении Политики противодействия коррупции в Республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан» признать утратившим силу.

3. Отделу делопроизводства и государственного языка ознакомить с настоящим приказом всех причастных лиц.

4. Отделу человеческих ресурсов при приеме на работу в НКЦЭМ ознакомливать работников с приложениями №1, 2, 3 к настоящей Политике под роспись и хранить в личных делах.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Председатель Правления



А.С. Баянбаев





## Содержание:

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения   | 6  |
| 2. Термины и определения                                       | 6  |
| 3. Задачи в области противодействия коррупции                  | 5  |
| 4. Основные принципы противодействия коррупции                 | 7  |
| 5. Сотрудничество в области противодействия коррупции          | 8  |
| 6. Меры по предупреждению и противодействию коррупции          | 6  |
| 7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов | 10 |
| 8. Уведомление о совершении действий коррупционного характера  | 10 |
| 9. Служебные расследования коррупционных правонарушений        | 10 |
| 10. Ответственность  | 12 |
| 12. Заключительные положения                                   | 13 |
| 13. Приложения №1  | 12 |
| 14. Приложение №2  | 16 |
| 15. Приложение №3  | 17 |



## **1. Общие положения**

1.1 Политика противодействия коррупции (далее - Политика) в республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» (далее - НКЦЭМ) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан (ст. ст. 7,10 Закона РК «О противодействии коррупции») и устанавливает основные принципы противодействия коррупции в НКЦЭМ.

Настоящая Политика противодействия коррупции направлена на предотвращение коррупции в любом ее виде, а также возможных действий коррупционного характера, формированию атмосферы неприятия коррупции.

1.2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

1.3. Основной целью настоящей Политики является формирование правовой культуры работников НКЦЭМ отвергающей любые виды коррупции и обеспечивающей принципы честности и неподкупности при исполнении своих должностных обязанностей.

## **2. Термины и определения**

**Работники НКЦЭМ** – любое физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с НКЦЭМ.

**Противодействие коррупции** – деятельность работников и должностных лиц НКЦЭМ в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин и условий способствующих совершению действий коррупционного характера (профилактика коррупции);

- по предупреждению, выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию действий коррупционного характера, устранению их последствий (борьба с коррупцией).

**Антикоррупционная политика** – деятельность, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции и снижения коррупционных рисков.

**Антикоррупционные стандарты** – установленные для деятельности НКЦЭМ система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

**Внутренний анализ коррупционных рисков** – деятельность НКЦЭМ по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

**Конфликт интересов** – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;



**Коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

**Предупреждение коррупции** - деятельность НКЦЭМ по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных действий, путем разработки и внедрения системы превентивных мер.

### **3. Задачами в области противодействия коррупции**

3.1. Политика предусматривает решение следующих задач:

- проведение единой политики в области противодействия коррупции;
- формирование у должностных лиц и работников НКЦЭМ понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;
- минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников НКЦЭМ, а также третьих лиц в коррупционную деятельность;
- разработка и внедрение антикоррупционных стандартов, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и ликвидацию последствий коррупционных действий согласно приложению 1 к настоящей Политике;
- воспитание у работников НКЦЭМ строгого соблюдения антикоррупционного законодательства, а также внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность НКЦЭМ в сфере противодействия коррупции;
- недопущение наличия коррупциогенных факторов во внутренних нормативных документах НКЦЭМ;
- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при выполнении работ и оказании услуг.

3.2. Положение содержит общеобязательные нормы и правила, распространяющиеся на работников НКЦЭМ, вне зависимости от занимаемой должности, выполняемых функций и срока их работы.

### **4. Основные принципы противодействия коррупции**

4.1 Основными принципами противодействия коррупции в НКЦЭМ являются:

- *нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции* - НКЦЭМ придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и работников НКЦЭМ, действующих от имени НКЦЭМ или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях;

- *приверженность руководства* - члены Наблюдательного Совета и Правления НКЦЭМ должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции и на всех уровнях, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном примере;

- *вовлеченность работников* - НКЦЭМ информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует



их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- *неотвратимость наказания* – НКЦЭМ заявляет о неотвратимости наказания работников НКЦЭМ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных действий при исполнении своих должностных обязанностей;

- *законность* - НКЦЭМ строго соблюдает антикоррупционное законодательство РК, и любое его действие или бездействие не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

- *должная осмотрительность* - НКЦЭМ осуществляет проверку третьих лиц и кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов;

- *взаимодействие и координация* – НКЦЭМ обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

## **5. Сотрудничество в области противодействия коррупции**

5.1. НКЦЭМ сотрудничает в области противодействия коррупции с уполномоченными государственными органами, общественными объединениями, клиентами в целях:

- информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;

- содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;

- установления лиц, причастных к совершению коррупционных действий, их местонахождения;

- координация деятельности по профилактике и борьбе с коррупционными проявлениями;

- выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных действий или служащего средством их совершения.

## **6. Меры по предупреждению и противодействию коррупции**

6.1. Направления деятельности НКЦЭМ, где возможно возникновение коррупционного риска.

1) подарки и представительские расходы;

2) привлечение третьих лиц в вопросах противодействия коррупции;

3) платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним;

3) оказание спонсорской и благотворительной помощи;

4) совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности НКЦЭМ по приобретению и отчуждению активов;



- 5) управление персоналом;
- б) юридическая экспертиза внутренних документов.

## 6.2. Подарки и представительские расходы.

6.2.1. НКЦЭМ поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.

6.2.2. Работникам НКЦЭМ запрещается предлагать, обещать, дарить, предоставлять, требовать, просить, принимать любые подарки/знаки делового гостеприимства/представительские расходы в случаях, если подобные действия/подарки:

- имеют прямую или косвенную цель оказать выборочное воздействие на принятие решений, влияющих на сохранение, расширение или оптимизацию деятельности НКЦЭМ или на получение какого-либо преимущества или выгоды, если без этих действий наступление благоприятных последствий представляется малореалистичным;

- предоставляются не от имени НКЦЭМ, а от имени работника;

- создают репутационный или иной риск для НКЦЭМ и его работников в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах, или гостеприимстве;

- являются наличными или безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами или представляют собой иные виды или эквиваленты денежных средств и/или предметов роскоши;

- не являются разумно обоснованными с точки зрения предмета, стоимости и конкретного случая.

6.2.3. Запрещается принимать подарки и знаки гостеприимства от любого потенциального участника закупок, осуществляемых НКЦЭМ. При возникновении сомнений в соответствии делового подарка или мероприятия требованиям настоящей Политики, должностному лицу или работнику НКЦЭМ следует проконсультироваться с непосредственным руководителем и с работниками Службы собственной безопасности НКЦЭМ

## 6.3. Привлечение третьих лиц в вопросах противодействия коррупции.

6.3.1. НКЦЭМ воздерживается от привлечения третьих лиц и от участия в совместных предприятиях с партнерами, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики или создающих риск потери деловой репутации для НКЦЭМ.

6.3.2. Перед принятием решения о начале или продолжении делового сотрудничества с третьими лицами или участия в совместных проектах, соответствующие структурные подразделения НКЦЭМ, инициирующие привлечение третьих лиц, обязаны:

- строго соблюдать процедуры установленные законодательством РК;

- осуществлять мониторинг третьих лиц и партнеров по совместным проектам к любым проявлениям коррупции путем проведения следующих процедур (включая, но не ограничиваясь):



а) проверка наличия собственных антикоррупционных политик и процедур, готовность соблюдать требования настоящей Политики и осуществлять взаимное сотрудничество в области противодействия коррупции;

б) проверка деловой репутации и отсутствия конфликта интересов;

в) проверка на предмет лжепредпринимательства, благонадежности, наличия налоговой и иной задолженности, источника денежных средств, а также банка, юрисдикции, из которых отправляются средства, полученные преступным путем, посредством направления запросов в соответствующие уполномоченные государственные органы и организации (Министерство финансов РК, Национальный Банк РК, и другие).

6.3.3. НКЦЭМ оставляет за собой право на расторжение сделок с третьими лицами и партнерами по совместным проектам в случае обнаружения фактов коррупции с их стороны.

6.3.4. Информировать третьих лиц и партнеров по совместным проектам о принципах и требованиях настоящей Политики.

6.3.5. НКЦЭМ приветствует принятие третьими лицами и партнерами по совместным проектам антикоррупционных политик и процедур, а также стандартов поведения.

6.4. Платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним.

6.4.1. НКЦЭМ не осуществляет самостоятельно или через своих работников и должностных лиц оплату любых расходов за лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, а также лиц, приравненных к ним, их близким родственникам в целях получения коммерческих преимуществ для НКЦЭМ, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п. или получение ими за счет НКЦЭМ иной выгоды.

6.4.2. Должностные лица и работники НКЦЭМ самостоятельно несут ответственность за коррупционные правонарушения при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с антикоррупционным законодательством РК.

6.5. Оказание спонсорской и благотворительной помощи.

6.5.1. НКЦЭМ не оказывает благотворительную, спонсорскую и финансовую помощь с прямой или косвенной целью оказать воздействие на принятие представителями государства, организаций или иными лицами решений, влияющих на сохранение, расширение или оптимизацию его деятельности или если подобная помощь может быть объективно воспринята как попытка оказать такое воздействие.

Информация о расходах НКЦЭМ на оказание благотворительной и спонсорской помощи должна быть открытой.

6.5.2. НКЦЭМ не запрещает должностным лицам и работникам оказывать благотворительную и/или спонсорскую помощь от своего имени.

6.6. Совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности НКЦЭМ, приобретению и отчуждению активов и иных сделок.



6.6.1. При планировании сделок по приобретению и отчуждению активов, предварительного принятия решения о целесообразности данных сделок, НКЦЭМ проводит комплексную проверку деятельности объекта, в том числе проверку благонадежности с целью выявления признаков наличия коррупционного риска. Результаты данной проверки рассматриваются Правлением/Наблюдательным Советом НКЦЭМ при принятии окончательного решения об осуществлении предполагаемой сделки.

6.6.2. В случае, если по результатам проверки, риск коррупции, приобретаемый НКЦЭМ после завершения сделки, и сопряженный с ним потенциальный экономический и репутационный ущерб для НКЦЭМ превышает экономическую выгоду от сделки, решение о совершении такой сделки принимает Правление/Наблюдательный Совет НКЦЭМ.

#### 6.7. Управление персоналом.

6.7.1. НКЦЭМ придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, НКЦЭМ:

- разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

- осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

- производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из результативности своих ключевых показателей деятельности и профессиональных достижений;

- принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из деловых качеств и квалификации работника;

- осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством РК.

6.7.2. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с НКЦЭМ принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия принятия антикоррупционных ограничений согласно приложению 2 к настоящей Политике.

6.7.3. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами НКЦЭМ влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности, их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения полномочий.

#### 6.8. Юридическая экспертиза внутренних документов.

6.8.1. Юридическая экспертиза внутренних нормативных документов НКЦЭМ, в т.ч. проектов внутренних нормативных документов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка рекомендаций, направленных на их устранение.



## **7. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

### **7.1. Должностные лица и работники НКЦЭМ обязаны:**

- принимать меры по предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

- при выполнении своих служебных обязанностей руководствоваться интересами НКЦЭМ и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам НКЦЭМ. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство НКЦЭМ.

7.2. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения работника НКЦЭМ, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения служебных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

## **8. Уведомление о совершении действий коррупционного характера**

8.1. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в НКЦЭМ имеет место коррупционное действие, совершаемое должностным лицом или работником НКЦЭМ, об этом следует незамедлительно сообщить работникам Службы собственной безопасности НКЦЭМ, либо своему непосредственному или вышестоящему руководителю.

8.2. Работники НКЦЭМ в случае возникновения фактов склонения иным работником, а также третьим лицом к совершению коррупционного действия и/или обладающие информацией об известных фактах или подозрениях относительно склонения работника к совершению коррупционного действия, обязаны немедленно уведомить работников Службы собственной безопасности НКЦЭМ.

## **9. Служебные расследования коррупционных правонарушений**

9.1. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в НКЦЭМ проводится проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений НКЦЭМ.

9.2. Если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.

## **10. Ответственность**

10.1. Работники НКЦЭМ несут ответственность за неукоснительное исполнение требований настоящей Политики.

10.2. Должностные лица и работники НКЦЭМ, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры

ответственности не освобождаются от возмещения материального ущерба НКЦЭМ, иначе как по вступившему в законную силу решения суда РК.

10.3. Нарушение требований Политики может рассматриваться как действие, несовместимое со статусом работника НКЦЭМ, и служит основанием для наложения дисциплинарных взысканий.

10.4. Нарушение требований Политики может привести к применению мер ответственности, предусмотренных за нарушение антикоррупционного законодательства Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции.

10.5. Должностные лица и работники НКЦЭМ обязаны подтвердить по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящей Политике, свое обязательство добросовестно следовать настоящей Политике.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Сроком введения в действие настоящего Положения считать дату утверждения Положения.

11.2. Настоящее Положение подлежит изменению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Республики Казахстан, а также в ВНД НКЦЭМ. Изменения и дополнения в настоящее Положение, утверждаются Председателем Правления НКЦЭМ.



**Антикоррупционный стандарт в республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» МЗ РК**

Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утвержденным Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции в обособленных сферах общественных отношений.

Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения работников в республиканском государственном предприятии на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» (далее НКЦЭМ) направленных на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращения коррупционных проявлений.

**Целью антикоррупционного стандарта является:**

- установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции и недопущения коррупционных проявлений, повышения правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции.

**Задачами антикоррупционного стандарта является:**

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников;  
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;

**Применение и исполнение Антикоррупционного стандарта:**

- применяется в деятельности НКЦЭМ при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц;  
- обязателен для исполнения всеми работниками НКЦЭМ;  
- за ненадлежащее исполнение Антикоррупционного стандарта персональную ответственность несут работники НКЦЭМ.

**Правила поведения работников и должностных лиц НКЦЭМ.**

**1. Работники и должностные лица в своей деятельности обязаны:**

- принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных действий и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;  
- быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;  
- обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц;  
- своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны НКЦЭМ, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;



- поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;
- воздерживаться от совершения действий, несоответствующие законодательству и направленных вопреки интересам НКЦЭМ на содействие кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;
- не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;
- не принимать за исполнение своих функций и должностных обязанностей вознаграждение, включая денежные средства, услуги, подарков, товаров от юридических и физических лиц;
- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- не отказывать физическим и юридическим лицам в информации, предоставление которой предусмотрено Законом «О доступе к информации»;
- не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- не допускать злоупотреблений должностным положением, проявлений необоснованного бюрократизма, а также проявления грубости и предвзятости;
- уважать честь и достоинство лиц, обратившихся с вопросами, входящие в компетенцию НКЦЭМ;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность организаций, работников НКЦЭМ и иных лиц при решении вопросов личного характера и т.д.;
- руководствоваться принципом законности, соблюдать требования Конституции РК, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

## **2. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:**

- осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;
- проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;
- незамедлительно докладывать руководству о ставших известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо волокиты;
- не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения имущественной выгоды, блага либо преимущества;
- докладывать непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;



- не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;
- незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения поручения;
- незамедлительно докладывать руководству о совершенном или совершаемом коррупционном действии;
- конкретно и четко определять задачи и объем полномочий подчиненных работников;
- не допускать конфликта интересов, принимать меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;
- не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

### **3. При подготовке проектов внутренних нормативных документов НКЦЭМ:**

- на стадии разработки внутренних нормативных документов неукоснительно учитывать установленные законом права и свободы граждан;
- разрабатываемые проекты внутренних нормативных документов не должны противоречить нормативным правовым актам;
- в ходе подготовки проектов внутренних нормативных документов не допускать нарушения законных интересов НКЦЭМ и иных юридических лиц;
- проекты внутренних нормативных документов не должны выходить за пределы компетенции НКЦЭМ;
- разработанные проекты внутренних нормативных документов, затрагивающие интересы других структурных подразделений должны пройти процедуру обсуждения и согласования с соответствующими структурными подразделениями;
- не использовать во внутренних нормативных документах нормы, содержащие коррупционные факторы или их признаки;
- при разработке внутренних нормативных документов не допускать принятия норм в интересах отдельных физических и (или) юридических лиц.

### **4. При осуществлении закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, должностным лицам рекомендуется:**

- оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для закупок;



- предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом;
- обеспечивать открытость и прозрачность процесса закупок;
- не допускать коррупционных проявлений;
- не допускать участие в качестве потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя), имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников.

#### **5. При иных взаимоотношениях, возникающих в сфере деятельности НКЦЭМ:**

- не допускать необоснованного отказа в приеме запросов, волокиты при их рассмотрении и фактов предоставления недостоверных сведений;
- не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;
- не допускать фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;
- не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;
- не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- не участвовать в азартных играх денежного или иного имущественного характера с работниками НКЦЭМ, либо с лицами, находящимся в зависимости;
- соблюдать Кодекс деловой этики;
- незамедлительно доводить до сведения руководства НКЦЭМ и(или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;
- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность и т.д.;
- не допускать привлечения работников НКЦЭМ для выполнения неслужебных или личных заданий;
- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, их обращения и принимать по ним необходимые меры;
- выполнять поручения руководителей, приказы и распоряжения должностных лиц НКЦЭМ, изданные в пределах их должностных полномочий;
- не разглашать, сведения затрагивающие личную жизнь, честь и достоинство работников НКЦЭМ.
- соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан.

Контроль за соблюдением работниками НКЦЭМ Антикоррупционного стандарта возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений и менеджера по комплексной безопасности НКЦЭМ.



### Согласие о принятии антикоррупционных ограничений

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
(указать должность)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК, недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;

2) недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители и дети супруга (супруги)) или - если подразделения разные - должность связана функционально (по бизнес-процессам) с должностями, занимаемыми их близкими родственниками;

3) использованию информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в НКЦЭМ хранится в личном деле должностных лиц и работников НКЦЭМ.

\_\_\_\_\_ подпись, ФИО должность

Число, месяц, год

Приложение №3  
к Политике противодействия коррупции

**Подтверждение**

*(Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки)*

Я подтверждаю, что изучил(а) Политику противодействия коррупции в РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК;

Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК;

Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК, меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в НКЦЭМ хранится в личном деле должностных лиц и работников НКЦЭМ.

\_\_\_\_\_ Подпись, ФИО, должность

Число, месяц, год