



УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления
РГП на ПХВ «НКЦЭМ» МЗ РК

А.Баянбаев

2023 г.

План
мероприятий Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения
«Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения
Республики Казахстан по противодействию коррупции на 2023-2024 годы.

№ п/п	Содержание мероприятий	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1. Совершенствование мер по снижению коррупции				
1	Обеспечение своевременного размещения на веб-портале государственных закупок Годового плана государственных закупок НКЦЭМ.	Веб-портал	ОГЗ	В течении 5 рабочих дней со дня утверждения
2	Обеспечение своевременного размещения на сайте НКЦЭМ информации об опубликовании объявлений о проведении закупа авиационных услуг (региональные, международные вылеты	Обновление интернет-ресурсов	ОГЗ, УИТ	По мере необходимости
3	Обеспечение своевременного размещения Инструкции по	Обновление интернет-ресурсов	ОГЗ, ОСРиМ, УИТ	По мере необходимости

	организации и проведению государственных закупок и закупок в рамках выполнения государственного задания товаров, работ и услуг в РГП на ПХВ «НКЦЭМ»			
4	Обеспечение рационального использования лекарственных средств и медицинской техники в НКЦЭМ.	Отчет руководству	МБ, ОЛО	Ежеквартально
5	Обеспечение своевременной сдачи деклараций о доходах всех работников НКЦЭМ.	Отчет руководству	ОЧР	Ежегодно в соответствии с законодательством
6	При заключении трудового договора вновь принятым работником затребовать справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления, а также о судимости.	Справка	ОЧР	При приеме на работу
7	При трудоустройстве вновь принятых работников получить согласие о принятии антикоррупционных ограничений	Справка	ОЧР	При приеме на работу
8	Обеспечение обновления на интернет-ресурсах НКЦЭМ информации о разрешительных и учредительных документах.	Информация на сайте	ОПО, ОСРиМ, УИТ	По мере необходимости
9	Проведение служебных расследований и рассмотрение материалов на заседаниях Дисциплинарной комиссии НКЦЭМ, в	Информация руководству	ОЧР, ССБ, ОПО	По мере поступления материалов

	случаях выявления нарушений работниками Кодекса деловой этики НКЦЭМ, создающих предпосылки к коррупционным правонарушениям			
10	Обеспечение прозрачности и открытости интернет-ресурса НКЦЭМ, путем своевременного размещения на нем информации о деятельности НКЦЭМ».	Проведение анализа и информирование руководства	ОСРиМ, УИТ, структурные подразделения НКЦЭМ.	По мере необходимости
11	Ведение контроля за своевременной регистрацией жалоб и заявления, поступающих через ящик для инцидентов и на официальном сайте НКЦЭМ.	Контроль	ОДиГЯ, УККиЭ, ОСРиМ	Ежедневно
12	Обновление Графика приема граждан руководством НКЦЭМ.	График	ОДиГЯ, ОЧР	Ежегодно
13	Своевременное и качественное рассмотрение обращений физических и юридических лиц.	Рассмотрение обращений	ОДиГЯ, структурные подразделения (в компетенцию которых входит обращение)	По мере поступления
14	Мониторинг вопроса при проведении анкетирования (опроса) пациентов по удовлетворенности качеством предоставляемых медицинских услуг «Приходилось ли Вам оплачивать услуги транспортировки непосредственно медицинскому персоналу?»	Анализ степени удовлетворенности пациентов качеством предоставляемых медицинских услуг РГП на ПХВ «Национальный	УККиЭ	Ежеквартально

		координационный центр экстренной медицины» МЗ РК		
15	Выплата материального поощрения работникам в виде премий, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами и внутренними документами НКЦЭМ.	Приказ	ОЭПиА, ОЧР, ОБУиО.	По итогам работы
16	Обеспечение руководителями структурных подразделений соблюдения сотрудниками контрольно-надзорных функций, требований законодательства в сфере административных правонарушений, законодательства о разрешениях и уведомлениях.	Информация руководству	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
17	В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансовую - хозяйственную деятельность в организации, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств предприятия. С постоянным указанием срока. Предоставление информации в виде ежеквартальных отчетов материальных лиц, в случае если не предоставляется возможным, то использовать данные по бухгалтерскому учету.	Информация руководству	Заместитель Правления по экономическому и административно-хозяйственному обеспечению, ОБУиО	Ежеквартально

18	«Мониторинг соблюдения норм Кодекса деловой этики НКЦЭМ».	Информация руководству	ОЧР	Ежегодно
19	Организация разъяснительной работы среди сотрудников на предмет соблюдения служебной этики, общепринятых правил морали и нравственности при размещении постов и иных публикаций в социальных сетях и т.п.	Проведение собрания/рассылка уведомлений	ОЧР	Ежеквартально
20	Регистрация обращений физических и юридических лиц в соответствии с Правилами учета обращений физических и юридических лиц, утвержденных приказом Генерального прокурора Республики Казахстан № 147 от 18.12.2015 года.	Контроль и соблюдение	ОДиГЯ	Ежедневно
21	«Своевременное принятие мер по фактам нарушения законодательства в сфере государственных закупок (в части недобросовестных участников государственных закупок)»	Исковые заявления в суд.	Структурное подразделение НКЦЭМ инициатор закупки, ОПО.	По мере необходимости
Антикоррупционная пропаганда				
22	Выступление в СМИ на антикоррупционную тематику	Публикации в СМИ	ОСРиМ	Ежеквартально
23	Подготовка информационных материалов о профилактике «бытовой» коррупции, размещение их на интернет-ресурсе НКЦЭМ	Интернет-ресурс, освещение в СМИ	ОСРиМ, ССБ	Ежеквартально

24	Принятие участия в акциях на антикоррупционную тематику, проводимых АППК РК, Политических партии, ГП, НПП и размещение информации на интернет-ресурсах НКЦЭМ	Участие в соответствующих мероприятиях	ОСРиМ, ССБ	По мере проведения
25	Мониторинг негативной информации в средствах массовой информации, в том числе публикаций в социальных сетях, относительно деятельности и сотрудников НКЦЭМ, а также фактов проявления нарушений антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.	Мониторинг и отчет руководству	ОСРиМ	Ежемесячно
26	Предоставление информации по вопросам профилактики и противодействия коррупции для работников НКЦЭМ по вопросам предупреждения и пресечения фактов коррупции (в том числе по нормам законодательства о государственных закупках, об административных правонарушениях, о трудовых отношениях)	Семинар-совещание	ССБ	По мере необходимости.
27	Проведение бесед с сотрудниками НКЦЭМ в части разъяснения законодательства о противодействии	Разъяснение законов	ССБ	Ежеквартально

	коррупции, а также профилактике «бытовой» коррупции			
28	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков	Аналитическая справка	ССБ	Ежегодно
29	Обеспечение незамедлительного уведомления руководства НКЦЭМ и/или Агентства по противодействию коррупции РК о фактах коррупционного правонарушения	Обращение/жалобы	Все сотрудники НКЦЭМ	По факту обнаружения
30	Предоставление информации о ходе исполнения Плана по противодействию коррупции	Информация руководству	ССБ	Ежегодно

Расшифровка аббревиатур:

НКЦЭМ - Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан

ОПО - отдел правового обеспечения

ОБУиО - отдел бухгалтерского учета и отчетности

ОДиГЯ - отдел делопроизводства и государственного языка

ОЛО - отдел лекарственного обеспечения

ГП - Генеральная прокуратура

ОГЗ - отдел государственных закупок

ОЭПиА - отдел экономического планирования и анализа

УИТ - управления информационных технологий

ССБ - служба собственной безопасности

НПП - национальная палата предпринимателей

ОСРиМ - отдел стратегического развития и маркетинга

ОЧР - отдел человеческих ресурсов

МБ - медицинский блок

АППК РК - Агентств по противодействию коррупции РК о фактах коррупционного правонарушения

Заместитель

Председателя Правления

Жумадилов А.Ш.

Заместителя

Председателя Правления

Косолапов А.И.