



БҰЙРЫҚ

№ 116 2022 жылғы 24 тамыз

Нұр-Сұлтан қаласы

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және параға коммерциялық сатып алу жөніндегі Нұсқаулықты бекіту туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» 2015 жылғы 18 қарашадағы Қазақстан Республикасы Заңының 6-бабына, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) әзірлеген «Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл» №4 ТБН жобаларын орындау жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және коммерциялық параға сатып алу жөніндегі Нұсқаулық (бұдан әрі-Нұсқаулық), Қосымшаға сәйкес бекітілсін.

2. Кәсіпорынның барлық қызметкерлері Нұсқаулықты оқып, сыбайлас жемқорлық сипатындағы жағдай туындаған кезде іс-қимыл алгоритмін басшылыққа алсын.

3. Іс жүргізу және мемлекеттік тіл бөлімі (О.А. Мастерская) осы бұйрықпен ҰШМУО барлық қызметкерлерді таныстырсын.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Басқарма Төрағасы

А.С. Баянбаев

ПРИКАЗ

№ 116 от 24 августа 2022 года

Город Нур-Султан



Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің
«Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы
республикалық мемлекеттік кәсіпорны

Коды: БҚЖ. 8.1	Нұсқаулық		
Медициналық ұйым	«Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК		
Құрылымдық бөлімше	Өзіндік қауіпсіздік қызметі		
Құжат атауы:	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және параға коммерциялық сатып алу жөніндегі Нұсқаулықты бекіту туралы		
Бекітілген:	2022 ж. «24» тамыз № 116 Басқарма Төрағасының Бұйрығы		
Өзірлеуші:	Лауазымы	Аты-жөні	Қолы
	Қауіпсіздік жөніндегі кеңесші	А.Б. Нуртазин	
Келісілді:	Басқарма Төрағасының орынбасары	А.И. Косолапов	
	Құқықпен қамтамасыз ету бөлімінің бастығы	К.А. Кишкентаева	
Келесі қайта қарау - 20__ ж.	Нұсқа №1		

Нұр – Сұлтан - 2022 г.



1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Нұсқаулық сыбайлас жемқорлық бағытындағы іс-қимылдарға не жататынын анықтайды, сыбайлас жемқорлық сипатындағы жағдай туындаған жағдайда «Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК (бұдан әрі – Кәсіпорын) қызметкерлерінің іс-қимыл тәртібін белгілейді.

2. Осы құжат Кәсіпорынның барлық құрылымдық бөлімшелерінің және лауазымды тұлғаларының танысуы және қолдануы үшін міндетті болып табылады.

3. Осы Нұсқаулықта келтірілген талаптар ең аз қажетті болып табылады және нақты жағдай үшін толық және/немесе шектеуші ретінде қарастырылмауға тиіс.

4. Нұсқаулықта қолданылатын негізгі ұғымдар мен қысқартулар:

- Сыбайлас жемқорлық – жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға теңестірілген адамдардың, лауазымды адамдардың өздерінің лауазымдық (қызметтік) өкілеттіктерін және соған байланысты мүмкіндіктерін жеке өзі немесе делдалдар арқылы жеке өзіне не үшінші тұлғаларға мүліктік (мүліктік емес) игіліктер мен артықшылықтар алу немесе табу мақсатында заңсыз пайдалануы, сол сияқты игіліктер мен артықшылықтарды беру арқылы осы адамдарды параға сатып алу.

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл субъектілерінің өз өкілеттіктері шегіндегі сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде қоғамда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою жөніндегі, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды анықтау, жолын кесу, ашу және тергеп-тексеру және олардың салдарларын жою жөніндегі қызметі.

- Параға коммерциялық сатып алу - коммерциялық немесе өзге де ұйымда басқару функцияларын орындайтын адамға ақшаны, бағалы қағаздарды немесе өзге мүлікті заңсыз беру, сол сияқты оның өзінің қызмет бабын пайдаланғаны үшін, сондай-ақ параға сатып алуды жүзеге асыратын адамның мүдделеріне қызметі бойынша жалпы қамқорлығы немесе салғырттығы үшін оған мүліктік сипаттағы қызметтерді заңсыз көрсету.

- Лауазымды адам – тұрақты, уақытша немесе арнаулы өкілеттік бойынша билік өкілінің функцияларын жүзеге асыратын не мемлекеттік



органдарда, квазимемлекеттік сектор субъектілерінде және т.б. ұйымдастырушылық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды орындайтын адам

- Мемлекеттік ұйымда немесе квазимемлекеттік сектор субъектісінде басқарушылық функцияларды орындайтын адам – көрсетілген ұйымдарда ұйымдастырушылық-өкімдік немесе әкімшілік-шаруашылық функцияларды тұрақты, уақытша не арнаулы өкілеттік бойынша орындайтын адам;

- Мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға теңестірілген адам, – мемлекеттік ұйымда немесе квазимемлекеттік сектор субъектісінде басқарушылық функцияларды орындайтын адам, сондай-ақ сатып алуды, оның ішінде мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру мен өткізу бойынша шешімдер қабылдауға уәкілеттік берілген не мемлекеттік бюджеттің және Қазақстан Республикасы Ұлттық қорының қаражатынан қаржыландырылатын жобаларды іріктеу мен іске асыруға жауапты, көрсетілген ұйымдарда дербес құрылымдық бөлімшенің басшысынан төмен емес лауазымды атқаратын адам.

- Мүдделер қақтығысы – жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдардың, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдардың, оларға теңестірілген адамдардың, лауазымды адамдардың жеке мүдделері мен олардың лауазымдық өкілеттіктері арасындағы қайшылық, мұндай жағдайда аталған адамдардың жеке мүдделері олардың өз лауазымдық міндеттерін тиісінше орындамауына алып келуі мүмкін.

- Пара – мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адам не оған теңестірілген адам немесе жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адам не лауазымды адам, сол сияқты шет мемлекеттің немесе халықаралық ұйымның лауазымды адамы жеке өзі немесе делдал арқылы алатын ақша, бағалы қағаздар, өзге де мүлік, мүлікке құқықтар немесе мүліктік сипаттағы пайда.

- Параны қорқытып алу – адамның пара берушінің немесе ол өкілдік ететін адамдардың заңды мүдделеріне нұқсан келтіруі мүмкін әрекеттер жасау қатерімен параны талап етуі не құқық қорғау мүдделері үшін зиянды салдардың алдын алу мақсатында ол пара беруге мәжбүр болатын жағдайларды қасақана жасауы.

- Пара алу – ең қауіпті лауазымдық қылмыстардың бірі, әсіресе егер оны адамдар тобы жасаса немесе бопсалаумен бірге жүрсе, ол лауазымды адамның заңды немесе заңсыз әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін артықшылықтар мен артықшылықтар алудан тұрады.

- Пара беру - лауазымды адамды заңды немесе заңсыз әрекеттер (әрекетсіздік) жасауға көндіруге, не берушінің пайдасына, оның ішінде



жалпы қамқорлығы немесе қызмет бабында бетімен кетушілік үшін қандай да бір артықшылықтар беруге, алуға бағытталған қылмыс.

2-тарау. Параның нысандары, нысандары мен түрлері, мүдделер қақтығысы

5. Мүліктік сипаттағы пайда деп, атап айтқанда, берілетін мүліктің, жекешелендірілетін объектілердің құнын кемітуді, жалдау төлемдерін, банк несиелерін пайдаланғаны үшін пайыздық мөлшерлемелерді азайтуды түсіну керек.

Пара алу және пара беру бұл бір қылмыстық модельдің екі толық жағы, егер пара туралы айтатын болсақ, бұл пара алатын (пара алушы) және оны беретін (пара беруші) бар екенін білдіреді.

Қолданыстағы заңнамаға сәйкес пара беру және параға коммерциялық сатып алу мәні ақшамен, бағалы қағаздармен және өзге мүлікпен қатар өтеусіз көрсетілетін, бірақ төлеуге жататын мүліктік сипаттағы пайда болуы мүмкін (туристік жолдамалар беру, пәтерді жөндеу, саяжай салу және т.б.).

Пара нысандары болуы мүмкін:

- заттар, ақша, оның ішінде: валюта, банктік чектер және бағалы қағаздар, бағалы металдар мен тастардан жасалған бұйымдар, автомашиналар, тамақ өнімдері, бейнетехника, тұрмыстық аспаптар және басқа да тауарлар, пәтерлер, саяжайлар, қала сыртындағы үйлер, гараждар, жер учаскелері және басқа да жылжымайтын мүлік;

- пайдасы: емделу, жөндеу және құрылыс жұмыстары, санаторлық және туристік жолдамалар, шетелге шығу, ойын-сауық және басқа да шығындарды тегін немесе төмендетілген құнмен төлеу.

- параның бүркемеленген түрі - қарызға банктік несие немесе жоқ борышты өтеу түріндегі банктік қарыз, төмен бағамен сатып алынған тауарларды төлеу, тауарларды жоғары бағамен сатып алу, парақорға, оның туыстарына, достарына жалақы төлеу арқылы жалған еңбек шарттарын жасасу, жеңілдікті кредит алу, дәрістер, мақалалар мен кітаптар үшін қаламақыны көтеру, «кездейсоқ» казино ұтып алу, қарызды кешіру, жалдау ақысын азайту, несие бойынша пайыздық мөлшерлемелерді арттыру және т.б.

6. Мүдделер қақтығысын болғызбау немесе реттеу туралы шектеулерді, тыйым салуларды және талаптарды, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға көндіру мақсатындағы өтініштер туралы жалдаушының (жұмыс берушінің) өкілін хабардар ету міндетін, сыбайлас



жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мақсатында белгіленген өзге де міндеттерді сақтау маңызды.

Айта кету керек, кейбір сөздерді, айтуларды мен қимылдарды басқалар пара беру туралы өтініш (ескерту) ретінде қабылдауы мүмкін.

Мұндай айтуларға мыналар жатады, мысалы:

- «Мәселені шешу қиын, бірақ мүмкін»;
- «Құр қолға бата жүрмейді»;
- «Келісеміз»;
- «Неғұрлым күшті дәлелдер қажет»;
- «Параметрлерін талқылау керек»;
- «Ал, енді не істейміз?» және т.б.

Ұйымдардың өкілдерімен және азаматтармен, әсіресе олардың пайдасына лауазымды тұлғалардың шешімдері мен іс-әрекеттеріне байланысты белгілі бір тақырыптарды талқылау пара беру туралы өтініш ретінде де қабылдануы мүмкін. Мұндай тақырыптардың қатарына, мысалы:

- жалақының төмен деңгейі және қандай да бір мұқтаждарды іске асыруға ақша қаражатының жетіспеуі;
- қандай да бір мүлікті сатып алуға, қандай да бір қызметті алуға, туристік сапарға баруға ниет білдіру;
- лауазымды адамның туыстарында жұмыстың болмауы;
- лауазымды адамның балаларының білім беру мекемелеріне түсу қажеттілігі және т.б.

Лауазымды адамнан келетін белгілі бір ұсыныстар, әсіресе егер олар ұйымдардың өкілдеріне және пайдасы олардың шешімдері мен әрекеттеріне байланысты азаматтарға бағытталған болса, пара беру туралы өтініш ретінде қабылдануы мүмкін.

Бұл мұндай ұсыныстар жақсы ниетпен туындаған және шенеуніктің жеке пайдасына байланысты болмаған жағдайда да мүмкін. Мұндай ұсыныстарға, мысалы:

- лауазымды адамға және (немесе) оның туыстарына жеңілдік беру;
- анықталған бұзушылықтарды жою, мемлекеттік келісімшарт шеңберінде жұмыстарды орындау, қажетті құжаттарды дайындау үшін нақты компанияның және (немесе) сарапшылардың қызметтерін пайдалану;
- нақты қайырымдылық қорына ақша салу;
- нақты спорт командасын қолдау және т. б. ұсыныстары кіреді

7. Мүдделер қақтығысы:

- мүдделер қақтығысының кез-келген мүмкіндігіне мұқият болыңыз;
- мүдделер қақтығысының туындау мүмкіндігіне жол бермеу бойынша шаралар қабылдау;



- туындаған мүдделер қақтығысы туралы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы Сізге белгілі болған сәтте өзінің тікелей бастығына жазбаша нысанда хабарлау;
- тікелей басшының келісімі бойынша туындаған мүдделер қақтығысын еңсеру жөнінде шаралар қабылдау;
- мүдделер қақтығысы тарапы болып табылатын қызметкердің қызметтік жағдайын белгіленген тәртіппен қызметтік міндеттерін орындаудан шеттетілгенге дейін және (немесе) мүдделер қақтығысының туындауына себеп болған пайдадан бас тартқанда өзгерту;
- қызметтік жүріс-тұрысқа қойылатын талаптарды сақтау және мүдделер қақтығысын реттеу жөнінде комиссия құру.

Әр адам өз шешімін еркін таңдай алады. Бірақ еркін адам ретінде ол қылмыстың жазалануы керек екенін түсінбеуі мүмкін.

3-тарау. Егер Сіз сыбайлас жемқорлыққа қарсы тұру туралы шешім қабылдасаңыз

8. Өз қалауыңыз бойынша Сіз ауызша немесе жазбаша өтінішпен Кәсіпорынның өзіндік қауіпсіздік қызметіне, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға немесе 1424 Call-орталығына жүгіне аласыз.

9. Сыбайлас жемқорлық сипатындағы құқық бұзушылық туралы хабарлау нысандарының бірі жасырын жүгіну болып табылады. Бұл жағдайда өтініш беруші анонимділікке байланысты жауап алуға сене алмаса да, ал қылмыс туралы жасырын өтініштің өзі, мұндай өтініште дайындалып жатқан немесе жасалған қылмыстық құқық бұзушылықтар туралы мәліметтер бар жағдайларды қоспағанда, қылмыстық іс қозғауға себеп бола алмайды.

10. Параны қорқытып алу жағдайында Сізге Кәсіпорынның өзіндік қауіпсіздік қызметіне, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жүгіну және сізден параны немесе параны коммерциялық қорқытып алу фактісі туралы өтініш жазу қажет, онда мыналарды нақты көрсету қажет:

- лауазымды тұлғалардың қайсысы (тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, мекеменің атауы) Сізден пара талап етеді немесе коммерциялық құрылымдар өкілдерінің қайсысы Сізді пара алуға итермелейді;
- қорқытып алынған параның (параға сатып алудың) сомасы мен сипаты қандай;



- нақты қандай әрекеттер (немесе әрекетсіздік) үшін Сізден пара талап етіледі немесе параға коммерциялық сатып алу жасалады;
- параны тікелей беру қай уақытта, қай жерде және қалай жүргізілуі тиіс немесе параға коммерциялық сатып алу жүзеге асырылуы тиіс.

4-тарау. Сыбайлас жемқорлық сипатындағы жағдай кезіндегі қызметкерлердің іс-қимыл алгоритмі

11. Сыбайлас жемқорлық бағытындағы және параға коммерциялық сатып алудың ықтимал жағдайлары, сондай-ақ мінез-құлық қағидалары бойынша ұсынымдар.

Арандату: қызметке жүгінген азаматтар, бөлімше қызметін тексеруді жүзеге асыратын лауазымды адамдар тарапынан ықтимал арандатуларды болдырмау үшін:

- келушілер мен жеке заттар (киім, портфель, сөмкелер және т.б.) тұрған қызметтік үй-жайларды қараусыз қалдырмау;
- келуші жұмыс орнында немесе жеке заттарында кеткеннен кейін қандай да бір бөгде заттар табылған жағдайда, ешқандай дербес іс-қимыл жасамай, дереу басшылыққа мәлімдеңіз.

Пара бопсалау:

- параны және/немесе параны коммерциялық қабылдауға дайындық ретінде не үзілді-кесілді бас тарту ретінде түсіндірілуі мүмкін асығыс мәлімдемелерге жол бермей, өте мұқият, сыпайы, ұқыпты әрекет етіңіз;
- Сізге ұсынылған шарттарды мұқият тыңдау және есте сақтау (сомалардың мөлшері, тауарлардың атауы және қызметтердің сипаты, параны беру мерзімдері мен тәсілдері, параға коммерциялық сатып алу нысаны, мәселелерді шешу реттілігі);
- пара және/немесе параға коммерциялық сатып алу затын беру уақыты мен орны туралы мәселені келесі әңгімеге дейін ауыстыруға тырысу және келесі кездесу үшін Сізге жақсы таныс орын ұсыну;
- әңгіме барысында бастамашылықты өзіңізге алмаңыз, көбірек «қабылдауға жұмыс жасаңыз», сұхбаттасушыға «сөйлесуге», Сізге мүмкіндігінше көп ақпарат беруіне мүмкіндік беріңіз;
- пара беруге немесе параға коммерциялық сатып алуға келісім берген жағдайда, Сіздің мәселенізді шешудің кепілдіктері туралы сұраңыз;
- егер Сізде диктофон (сөйлесуді жазу функциясы бар телефон) болса, пара және/немесе параға коммерциялық сатып алу туралы ұсынысты (жасырын) жазып алуға тырысыңыз;



- осы факті туралы жоғары тұрған басшылыққа қызметтік жазба түрінде баяндау;

- дайындалып жатқан қылмыс туралы жазбаша немесе ауызша хабарламамен Кәсіпорынның өзіндік қауіпсіздік қызметіне, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға не 1424 Call-орталығына жүгіну.

12. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға жүгінумен қатар қызметкерлер осы Нұсқаулыққа сәйкес Кәсіпорынның өзіндік қауіпсіздік қызметінің басшылығы мен қызметкерлерін хабардар ету бойынша шаралар қабылдауы тиіс.

«Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК-ның бекітілген штат құрылымына сәйкес Байқау кеңесінің 2021 жылғы 31 желтоқсандағы №6 шешімімен сыбайлас жемқорлық қылмыстар мен сыбайлас жемқорлық сипатындағы жағдайлар анықталған және/немесе кездескен жағдайда барлық қызметкерлердің келесі іс-қимыл алгоритмі әзірленді:

Кәсіпорынның әкімшілік-басқару персоналының қызметкерлері Басқарма Төрағасының жетекшілік ететін орынбасарына (Басқарма Төрағасына) және өзіндік қауіпсіздік қызметінің кеңесшісіне (оны алмастыратын адамға) хабарлауы тиіс;

Медициналық персонал Басқарма Төрағасының медициналық бөлім жөніндегі орынбасарына және өзіндік қауіпсіздік қызметінің кеңесшісіне (оны алмастыратын адамға) хабарлауы тиіс.

Алматы қаласы Өкілдігінің қызметкерлері Өкілдіктің директоры мен өзіндік қауіпсіздік қызметінің кеңесшісіне (оны алмастыратын адамға).

Бұл ретте, қызметкерлер мүмкіндігіне қарай өздерінің дәлелдері бойынша (куәлар, құжаттар, хат алмасу, оның ішінде мессенджерлер арқылы, аудио және бейне материалдар және т. б.) дәлелдемелік базаны ұсынады және оны алгоритмге сәйкес уәкілетті органға және жоғары тұрған басшылыққа береді.

5-тарау. Бағыныстылардың сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылығы үшін басшылардың жауапкершілігі

13. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған шараларды күшейту мақсатында қарамағындағылар сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған басшылардың жеке жауапкершілігін, параға коммерциялық сатып алуды және өздерінің функционалдық міндеттерін



орындау кезінде өзге де қылмыстық құқық бұзушылықтарды білдіретін норма көзделген және олардың кінәсі сотта дәлелденген.

14. Кәсіпорын жұмыскері өзінің функционалдық міндеттерін орындау кезінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық, коммерциялық сатып алу және өзге де қылмыстық құқық бұзушылық фактілері бойынша қылмыстық қудалау шеңберіне тартылған жағдайда, осы жұмыскер ҚР Еңбек кодексіне сәйкес сотқа дейінгі тергеп-тексеру жүргізу кезеңінде өзінің лауазымдық міндеттерін орындаудан шеттетіледі.

Осы қызметкердің тікелей басшысы қызметкерді өз міндеттерін орындаудан шеттету үшін тиісті шаралар қабылдауға міндетті.

15. Тәртіптік жауапкершілік мыналарды қамтиды:

- ескерту;
- сөгіс;
- қатаң сөгіс;
- Еңбек кодексінде көзделген негіздер бойынша жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу.

Басшы өзінің тікелей бағынысына қатысты заңды күшіне енген соттың айыптау үкімі болған немесе ақталмайтын негіздер бойынша қылмыстық істі қысқарту туралы шешім қабылданған (рақымшылық, іс жүзінде өкіну, тараптардың татуласуы және т.б.) кезде жұмыстан шығаруға өтініш беруге тиіс.

Жұмыстан шығаруға өтініш басшыны лауазымға тағайындаған жауапты адамға беріледі. Жұмыстан шығару және тәртіптік жаза шығару туралы шешім қабылдау осы лауазымға басшыны тағайындаған адамның құзыреті болып табылады.

Басшы отставкаға беретін мерзім күнтізбелік 10 күнді құрайды.

16. Тікелей бағыныштылар:

Кәсіпорын аппараты

- Басқарма Төрағасы үшін-оның орынбасарлары, құқықпен қамтамасыз ету бөлімінің бастығы, мемлекеттік сатып алу бөлімінің бастығы;
- Басқарма Төрағасының медициналық бөлім жөніндегі орынбасары үшін – шұғыл медицинаны талдау және үйлестіру басқармасының басшысы, медициналық блок меңгерушісі, дәрімен қамтамасыз ету бөлімінің бастығы, ахуал орталықтың меңгерушісі, оқу-тренинг орталығының басшысы, Өкілдіктің директоры;
- Басқарма Төрағасының стратегиялық даму жөніндегі орынбасары үшін-сапаны бақылау және сараптама басқармасының, техникалық сүйемелдеу басқармасының, ақпараттық технологиялар басқармасының



басшылары, стратегиялық даму және маркетинг бөлімінің, іс қағаздарын жүргізу және мемлекеттік тіл бөлімінің бастықтары;

- Басқарма Төрағасының экономикалық және әкімшілік-шаруашылық қамтамасыз ету жөніндегі орынбасары үшін-әкімшілік-шаруашылық басқармасының басшысы, экономикалық жоспарлау және талдау бөлімінің, адам ресурстары бөлімінің бастықтары, бас бухгалтер;

- бас бухгалтер үшін – бухгалтерлік есеп және есеп беру бөлімі бас бухгалтерінің орынбасары;

- басқармалар мен бөлімдердің, орталықтың, медициналық блоктың басшылары (меңгерушісі) үшін - бөлімнің, орталықтың, медициналық блоктың барлық қызметкерлері;

- Өкілдік директоры үшін - Өкілдіктің барлық қызметкерлері.

17. Тікелей бағынысты қызметкер сыбайлас жемқорлық сипатындағы құқық бұзушылық жасаған кезде басшы осы лауазымға тағайындалған күннен бастап 3 ай өткен соң дербес жауапты болатынын назарға алу қажет.

Бұл ретте, жоғарыда көрсетілген жауапкершілік «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 24-бабына сәйкес тікелей бағынысты адам жасаған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы дербес хабарлаған басшылыққа қолданылмайды.

18. Кәсіпорын қызметкері өзінің функционалдық міндеттерін орындаған кезде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық, параға коммерциялық сатып алу және өзге де қылмыстық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлаған немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылда, параға коммерциялық сатып алуда және өзге де қылмыстық құқық бұзушылықтарда жәрдем көрсететін қызметкер кәсіпорын қызметкерлері өзінің функционалдық міндеттерін орындаған кезде мемлекеттің қорғауында болады және Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен көтермеленеді.

19. Осы ереже сыбайлас жемқорлық фактісі туралы жалған ақпарат хабарлаған адамдарға қолданылмайды, олар заңға сәйкес жауаптылыққа жатады.

20. Кәсіпорын қызметкерлерінің өз функционалдық міндеттерін орындауы кезінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға, коммерциялық сатып алуға және өзге де қылмыстық құқық бұзушылықтарға жәрдем көрсететін қызметкер туралы ақпарат мемлекеттік құпия болып табылады және заңда белгіленген тәртіппен ұсынылады. Көрсетілген ақпаратты жария ету заңда белгіленген жауаптылыққа әкеп соғады.



Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің
«Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы
республикалық мемлекеттік кәсіпорны

Өзгерістер мен толықтыруларды тіркеу парағы

Бөлім			Еңгізілген өзгерістердің сипаттамасы	Бекіту туралы құжат
Нұсқама	Бөлім, атауының нөмірі	Тармақ нөмірі		

