«БЕКІТЕМІН»
Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы» ШЖҚ РМК Басқарма төрағасының міндетін атқарушы
____________________Е.Б. Адильбеков
«__» ____________2024 жыл

2023 жылғы 2-жартыжылдықта және 2024 жылғы 1-тоқсанда «ҰШМҮО» ШЖҚ РМК қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу қорытындылары бойынша жұмыс тобы анықтаған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Анықталған тәуекел	Іс-шара атауы	Аяқтау нысаны	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар
1	Қолданыстағы ережелерді өзектендіру, қайталанатын тармақтарды алып тастау, диспетчерлік қызметтің аға дәрігерінің жедел өтінімнің негізділігі үшін жауапкершілігін көрсету. Консультанттарды тарта отырып, жедел өтінімді пысықтаудың барлық процесін, консультанттарды тарту бойынша медициналық ұйымдармен өзара іс-қимыл тетігін кезең-кезеңімен сипаттау.	Нормативтік құжаттарға өзгеріс енгізу	"Білікті бейінді мамандарды тарту қағидалары" ҰШМҮО Басқарма төрағасының 2022 жылғы 28 наурыздағы №56 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу	2024 жылғы қараша	МБ, СБСБ, ҰӘБ, ҚҚБ

2	ҚР ДСМ МКҰД-дан өтініш келіп түскеннен бастап және ҚР медициналық ұйымына емдеуге жатқызылғаннан кейін пациенттің жай-күйін мониторинг нәтижесімен аяқталатын бүкіл процесті кезең-кезеңімен сипаттайтын құжатты өзектендіру	Нормативтік құжаттарға өзгеріс енгізу	"Пациенттерді (Қазақстан Республикасының азаматтарын және қандастарды) шет елдерден тасымалдауды ұйымдастыру қағидалары" ҰШМҮО Басқарма төрағасының 2023 жылғы 29 желтоқсандағы №148 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу	2024 жылғы қазан	СБСБ, МБ, ҰӘБ, ҚҚБ
3	Құжатты формальды әзірлеу, негізінен басқа нормативтік құжаттардан тармақтарды қайталайтын мазмұн қағаз жасау элементтеріне, бөлімдерді нақтылаудың болмауына, қадамдық іс-қимыл алгоритміне әкеп соғады, жауапкершіліктің төмендеуіне және сәйкессіздіктер мен бұзушылықтардың туындауына әкеп соғады, құжатты өзектендіруге, Төтенше жағдайлар кезіндегі әрекеттерді сипаттау мәселелері бойынша Ахуал орталығымен келісу.	Нормативтік құжаттарға өзгеріс енгізу	"Өтінімдерге ден қою және көлік қызметтерін көрсету жөніндегі кешенді басшылық" ҰШМҮО Басқарма төрағасының 2023 жылғы 28 қыркүйектегі №107 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу	2024 жылғы қазан	МБ, АО, СБСБ, ҚҚБ
4	«Тапсырмалар» және «мақсаттар» сөздерінің мағыналарын толық түсінбеу. Мақсат – «не істеу керек?» және «тапсырма» бұған қандай	Нормативтік құжаттарға өзгеріс енгізу	ҰШМҮО Басқарма Төрағасының 2023 жылғы 28 қыркүйектегі №107 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу.	2023 жылғы қыркүйек	СБСБ,МБ, ҰӘБ, ҚҚБ

	әрекеттермен қол жеткізуге болады?».		2-ұсыныс нұсқалары: 1) құжатты әзірлеудің мақсаты мен міндетін көрсете отырып, құжатты өзектендіру; 2) құқықтық нормалар функциялары мазмұнының бірлігі негізінде бірқатар нормативтік актілерді әртүрлі құқықтық нормалардың немесе олардың элементтерінің біртұтас тұтастығына интеграциялауды жүргізу. Келесі актілерді біріктіре отырып, бірыңғай нормативтік құжатты әзірлеу: - өтінімдерге басымдық беру ережесі және триада; - Медициналық және есептік құжаттаманы жүргізу ережесі; - қабылдау және құжаттау ережелері - нұсқаулыққа, Ережеге және лауазымдық нұсқаулықтарға қызмет көрсетуге өтінімдер туралы ақпарат		

5	Қолданыстағы Ережелерде бұл ұғымдар дұрыс пайдаланылмаған. Ден қою деңгейі, медициналық көмек көрсетудің басым деңгейлері, ден қою пункті ұғымы берілмейді. "Триаж"деген екі ұғым бар. Ережелер мен рәсімдердің сипаттамасын нақты ажырату жоқ. № 225 бұйрықтың негізгі құжатынан тармақтардың қайталануы орын алады. Құжаттың мазмұны құжаттың тақырыбын ашпайды.	Барлық өткізілетінАРБ процестерін, бұйрықтарды, қызметкерлердің функционалдық міндеттерін, қызметкерлердің біліктілік талаптарын электрондық құжат айналымына көшіру	АРБ жұмысының электрондық форматына көшу туралы бұйрық.	2024 жылғы желтоқсан	АРБ, ІЖжМТБ, ЭЖжТБ, АТБ

Аббревиатураларды ашып жазу:
ҰШМҮО- Ұлттық шұғыл медицинаны үйлестіру орталығы;
ҰӘБ - Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс бөлімі;
СБСБ - Сапаны бақылау және сараптама басқармасы;
АРБ - Адами ресурстар бөлімі;
ЭЖжәнеТБ – Экономикалық жоспарлау және талдау бөлімі;
АО - Ахуал орталығы;
МАБ - Медициналық авиация бөлімі;
ІЖжМТБ – Іс жүргізу және мемлекеттік тіл бөлімі;
АТБ – Ақпараттық технологиялар басқармасы.

Жұмыс тобының хатшысы _______________ Н.Х. Суюндиков