



**НАЦИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНЫ**

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
МЕЖДУ РГП НА ПХВ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНЫ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН И ЕГО
КОЛЛЕКТИВОМ РАБОТНИКОВ
НА 2026 – 2031 ГОДЫ**

Астана 2026 год

Содержание
**Коллективного договора между РГП на ПХВ «Национальный
координационный центр экстренной медицины» Министерства
здравоохранения Республики Казахстан и его коллективом работников
на 2026 – 2031 годы**

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет договора

Глава 2. Соотношение Коллективного договора с законодательством

Глава 3. Основные принципы заключения Коллективного договора

Глава 4. Сроки и сфера действия Коллективного договора

Глава 5. Порядок разработки, заключения Коллективного договора и внесения изменений и дополнений в него

Глава 6. Общие обязательства Сторон

Раздел 2. Трудовые отношения

Глава 1. Трудовой договор

Глава 2. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Защита персональных данных Работника

Глава 3. Рабочее время

Глава 4. Время отдыха. Перерывы

Глава 5. Выходные и праздничные дни

Глава 6. Отпуска

Глава 7. Нормирование труда

Глава 8. Оплата труда

Глава 9. Профессиональная подготовка и повышение квалификации (обучение)

Глава 10. Гарантии в области занятости

Глава 11. Гарантии, компенсационные выплаты и материальная помощь

Глава 12. Материальная ответственность сторон трудового договора

Раздел 3. Безопасность и охрана труда

Глава 1. Права и обязанности Работодателя в области безопасности и охраны труда

Глава 2. Организация безопасности и охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью. Финансирование мероприятий по безопасности и охране труда

Раздел 4. Обязанности и гарантии деятельности профсоюза

Глава 1. Обязанности Профсоюза

Глава 2. Гарантии деятельности Профсоюза

Глава 3. Порядок учета мнения или согласования с Представителями работников некоторых актов Работодателя

Раздел 5. Контроль за исполнением коллективного, трудового договоров. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров. Трудовой арбитраж

Глава 1. Контроль за исполнением Коллективного, трудового договоров

Глава 2. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров

Глава 3. Примирительная комиссия

Глава 4. Трудовой арбитраж

Раздел 6. Внутренний контроль по безопасности и охране труда.

Ответственность сторон

Глава 1. Внутренний контроль по безопасности и охране труда

Глава 2. Ответственность Сторон

Председатель Правления
РГП на ПХВ «Национальный
координационный центр
экстренной медицины»
Министерства
здравоохранения Республики
Казахстан



Е. Адильбеков

«12» май 2026 г.

Председатель Профсоюзного
комитета Первичной
профсоюзной организации РГП
на ПХВ «Национальный
координационный центр
экстренной медицины»
Министерства
здравоохранения Республики
Казахстан филиала ОО



«Казахстанский отраслевой
профессиональный союз
работников здравоохранения
AONIET» в г. Астане
В. Абдрахманова

«12» май 2026 г.

Председатель
Общественного объединения
«Локальный профсоюз» РГП
на ПХВ «Национальный
координационный центр
экстренной медицины»
Министерства
здравоохранения Республики
Казахстан



Д. Тажибаев

«12» май 2026 г.

**Коллективный договор
между РГП на ПХВ «Национальный координационный центр
экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики
Казахстан и его коллективом работников
на 2026 – 2031 годы**

г. Астана

«12» май 2026 год

Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Предприятие), именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице Председателя Правления Адильбекова Ержана Боранбаевича,

Handwritten signatures

действующего на основании Устава, с одной стороны,

и коллектив работников РГП на ПХВ «Национальный координационный центр экстренной медицины» Министерства здравоохранения Республики Казахстан, именуемый в дальнейшем «Работники», от имени которых выступают:

- Первичная профсоюзная организация Предприятия, являющаяся внутренней структурой общественного объединения «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников здравоохранения АҚНИЕТ» в г.Астане», в лице Председателя Профсоюзного комитета Абдрахмановой Венеры Талгатовны, а также

- Общественное объединение «Локальный профсоюз» Предприятия (далее - Представители работников), в лице Тажибаева Дулата Мажитовича, действующих на основании Положений о профсоюзной организации, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Коллективный договор о нижеследующем:

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет договора

1. Предметом Коллективного договора является достижение взаимопонимания между Сторонами в рамках социального партнерства и предоставления работникам с учетом финансовых возможностей Работодателя гарантий и льгот, более благоприятных по сравнению с установленными законами, нормативными правовыми актами и Генеральным, отраслевым соглашениями (далее - Соглашение) и другими соглашениями.

Глава 2. Соотношение Коллективного договора с законодательством

2. Коллективный договор заключен в целях обеспечения соблюдения трудовых и социальных гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности Работодателя; направлен на обеспечение стабильности и эффективности работы Работодателя, на повышение жизненного уровня работников, а также на обеспечение взаимной ответственности сторон за выполнение трудового законодательства Республики Казахстан, иных актов, содержащих нормы трудового права, отраслевого тарифного соглашения и настоящего договора. Коллективный договор предусматривает, с одной стороны, обязательства Работодателя по решению трудовых и социально-экономических вопросов работников, с другой стороны - обязательства трудового коллектива по обеспечению прав и интересов Работодателя.

3. Коллективный договор разработан в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан (далее – Кодекс), Законом Республики Казахстан «О профессиональных союзах», иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также Соглашением и является правовым актом,

регулирующим социально-трудовые отношения в организации, и заключается между работниками и работодателем в лице их представителей.

4. Если после заключения Коллективного договора законодательством Республики Казахстан устанавливаются обязательные для Сторон правила (положения), иные, чем те, которые действовали при заключении настоящего договора, условия последнего сохраняют силу, кроме случаев, когда законодательством установлено, что его действие распространяется на ранее возникшие отношения. Юридическая сила такого акта на отношения, возникшие до введения его в действие, распространяется в случаях, когда это прямо им предусмотрено.

5. Если после заключения Коллективного договора законодательством или иными общеобязательными актами устанавливаются улучшающие правила (положения) работников по сравнению с настоящим договором, Стороны признают их действительными и применяют, до внесения соответствующих изменений/дополнений в Коллективный договор в порядке, установленном Коллективным договором.

Глава 3. Основные принципы заключения Коллективного договора

6. Коллективный договор направлен на обеспечение эффективной работы Предприятия, социально-экономических и правовых гарантий работников и пенсионеров, прекративших трудовые отношения с Предприятием в связи с уходом на пенсию по возрасту или по состоянию здоровья, не работающих в других организациях, состоящих на учете в Предприятии (далее – пенсионеры Предприятия), и заключен исходя из принципов:

равноправие и уважение интересов Сторон;
свобода выбора в обсуждении вопросов, составляющих содержание Коллективного договора или Соглашения;
добровольность принятия Сторонами обязательств;
соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

Глава 4. Сроки и сфера действия Коллективного договора

7. Коллективный договор заключен на период 2026-2031 годы, вступает в силу со дня подписания и сохраняет свое действие до даты принятия нового коллективного договора или внесения изменений и дополнений по взаимной договоренности Сторон.

8. Действие Коллективного договора распространяется на Работодателя и работников Предприятия, от имени которых заключен Коллективный договор, и присоединившихся к нему работников на основании письменного заявления на тех же условиях.

9. Присоединиться к настоящему договору может каждый работник, не являющийся членом профсоюзных организации Предприятия, а также вновь

принятые Работники путем вступления в профсоюзные организации Предприятия, на основании письменного заявления и внесения взноса в фонд профсоюзной организации в размере 1 (один) % от заработной платы ежемесячно.

10. На период реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) Предприятия Коллективный договор сохраняет свое действие. Впоследствии Коллективный договор может быть пересмотрен Сторонами по инициативе одной из Сторон.

11. При смене собственника имущества Предприятия действие Коллективного договора сохраняется в течение трех месяцев. В этот период Стороны вправе начать переговоры о заключении нового коллективного договора или сохранении, изменении и дополнении действующего.

12. При ликвидации Предприятия либо признании его банкротом Коллективный договор прекращает свое действие с момента прекращения трудовых договоров со всеми работниками. В этом случае требования работников, подлежат погашению в порядке очередности удовлетворения требований кредиторов, установленной законодательством Республики Казахстан.

Глава 5. Порядок разработки, заключения Коллективного договора и внесения изменений и дополнений в него

13. Разработка, заключение Коллективного договора осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

14. При достижении соглашения Сторон Коллективный договор составляется не менее чем в 3 (трех) экземплярах на государственном и русском языках и подписывается представителями Сторон.

15. Изменения и дополнения в Коллективный договор в течение срока его действия вносятся по взаимному согласию Сторон. Предложение одной из Сторон о начале переговоров является обязательным для другой Стороны.

Изменения и дополнения к Коллективному договору рассматриваются двухсторонней комиссией, образованной из числа представителей Сторон, оформляются дополнительным соглашением, подписанным Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего договора и имеет равную с ним юридическую силу.

16. Толкование положений настоящего договора осуществляется по взаимному согласию Сторон.

17. Условия Коллективного договора не могут быть изменены в одностороннем порядке. Ни одна из Сторон не вправе в одностороннем порядке изменить или приостановить действие любого из пунктов настоящего договора.

Глава 6. Общие обязательства Сторон

18. Работодатель признает Профсоюзные организации, подписавшие



настоящий Коллективный договор, представителями работников, уполномоченными представлять их интересы в сфере социально-трудовых отношений.

19. Работодатель и Представители работников обязуются неукоснительно соблюдать условия Коллективного договора, уважать интересы друг друга, избегать конфронтации, добиваясь взаимопонимания. Все спорные вопросы решать путем ведения переговоров и консультаций.

Все приложения к Коллективному договору являются его неотъемлемой частью и имеют равную с ним юридическую силу.

20. Стороны считают, что работники не должны лишаться уже имеющихся прав и льгот, кроме случаев сокращения объема работ.

21. Любая из Сторон вправе вносить на комиссию по осуществлению контроля за ходом выполнения Коллективного договора предложения об изменениях и дополнениях, которые не создают препятствий для выполнения уже принятых Сторонами обязательств. Окончательное решение принимается совместным решением Работодателя и Представителей работников. Выполнение Коллективного договора рассматривается на конференции не реже 1 раза в год.

22. Работодатель и работники, по вине которых нарушаются или не выполняются обязательства, предусмотренные настоящим Коллективным договором, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

23. Стороны обязуются в месячный срок со дня подписания довести до сведения каждого работника текст Коллективного договора.

24. Стороны имеют права и обязанности, предусмотренные Кодексом, Соглашением, трудовым и Коллективным договорами.

РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Глава 1. Трудовой договор

25. Работодатель обязан:

1) осуществлять прием на работу в соответствии с действующим трудовым законодательством, с обязательным ознакомлением работника с условиями труда и правилами внутреннего трудового распорядка;

2) обеспечивать заключение трудовых договоров с работниками при приеме их на работу в соответствии с профессией, квалификацией на основании трудового договора, и вносить в трудовой договор дополнения и (или) изменения в случае изменения условий труда;

3) заключать трудовые договоры с Работниками на сроки, предусмотренные Кодексом;

4) издавать акт о приеме на работу на основании заключенного трудового договора, ознакомить Работника с актом и по требованию работника выдавать ему надлежаще заверенную выписку;

5) ознакомить Работника с правилами трудового распорядка, иными

Мен *Дев*

актами Работодателя, имеющими отношение к работе (трудовой функции) Работника;

б) не допускать заключения трудового договора с лицами, указанными в статье 26 Кодекса.

Глава 2. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Защита персональных данных Работника

26. Работодатель обязан:

1) обеспечивать путем создания необходимых организационных и экономических условий для индивидуального и коллективного труда, сознательного отношения Работников к труду, методами убеждения, поощрения за добросовестный труд, а также применением дисциплинарных взысканий за совершение Работниками дисциплинарных проступков;

2) утверждать по согласованию с Представителями работников Правила трудового распорядка, обязательные для выполнения Работодателем и Работниками;

3) применять различные виды поощрений Работников за успехи в труде, в порядке, определяемом законодательством РК, актами Работодателя, трудовыми, Коллективными договорами;

4) согласовывать с Представителями работников применения дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка Работником;

5) обеспечивать защиту (в том числе, обработка, хранение, передача) персональных данных Работника в порядке, установленном Кодексом и законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Рабочее время

27. Работодатель обязан:

1) устанавливать актом Работодателя режим работы по согласованию с Представителями работников.

К рабочему времени относить:

а) работу нормальной, сокращенной продолжительностью и неполную;

б) подготовительно-заключительные работы (получение наряда-задания, материалов, инструментов, ознакомление с техникой, документацией, подготовка и уборка рабочего места и другие);

в) перерывы, предусмотренные технологией, организацией труда, правилами безопасности и охраны труда;

г) время присутствия или ожидания работы на рабочем месте, когда работник не располагает свободно своим временем;

д) дежурства в праздничные и выходные дни;

е) другие периоды, которые в соответствии с трудовым, Коллективным договорами, актами Работодателя или нормативными правовыми актами

Сидоров *Джусупов*

Республики Казахстан относятся к рабочему времени;

- 2) обеспечивать нормальную продолжительность рабочего времени;
- 3) устанавливать при пятидневной рабочей неделе продолжительность ежедневной работы (рабочей смены), не превышающую:
 - а) 8 часов при недельной норме 40 часов;
 - б) 7 часов 12 минут при недельной норме 36 часов;
- 4) устанавливать при шестидневной рабочей неделе продолжительность ежедневной работы (рабочей смены), не превышающую:
 - а) 7 часов при недельной норме 40 часов;
 - б) 6 часов при недельной норме 36 часов;
- 5) в случае, если длительность производственного процесса либо режим производственной деятельности Работодателя превышает норму продолжительности ежедневной работы, устанавливать Работнику сменную работу согласно графику сменности, утвержденному Работодателем по согласованию с Представителями работников.

При этом графики сменности доводятся до сведения работников не позднее, чем за 10 календарных дней до введения их в действие;

6) продолжительность ежедневной работы (рабочей смены), время начала и окончания ежедневной работы (рабочей смены), время перерывов в работе определять с соблюдением установленной продолжительности рабочей недели правилами трудового распорядка, иными актами Работодателя, если иное не установлено настоящим Коллективным договором;

7) организацию дежурств сменных работников осуществлять согласно приложению 1 к Коллективному договору;

8) привлечение Работников к работе в ночное время производить с соблюдением ограничений, установленных Кодексом;

9) к сверхурочным работам не допускать: беременных женщин, предоставивших Работодателю справку о беременности; работников, не достигших 18-летнего возраста и инвалидов;

10) привлекать Работника к сверхурочным работам только с его письменного согласия, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 77 Кодекса;

11) не допускать превышения сверхурочной работы для каждого работника в течение суток 2 (два) часа, а на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – 1 (один) час. При этом, общая продолжительность сверхурочных работ не должна превышать 12 (двенадцать) часов в месяц и 120 (сто двадцать) часов в год.

Ограничение предельного количества сверхурочных работ не распространяется при производстве работ, необходимых для обороны страны, а также для предотвращения чрезвычайных ситуаций, стихийного бедствия или производственной аварии либо немедленного устранения их последствий, а также оказания экстренной и неотложной помощи гражданам, которым угрожает потеря здоровья или гибель осуществлять учет рабочего времени, фактически отработанного работником, в документах, определенных актом Работодателя;

12) устанавливать для отдельных категорий Работников сокращенную продолжительность рабочего времени согласно приказу Председателя Правления «Об утверждении баланса рабочего времени».

Согласовать с Представителями работников акт Работодателя, определяющий порядок работы при суммированном учете рабочего времени и категорию работников, для которых устанавливается суммированный учет рабочего времени.

Глава 4. Время отдыха. Перерывы

28. Работодатель обязан:

1) в течение ежедневной работы (рабочей смены) предоставлять Работнику 1 (один) перерыв для отдыха и приема пищи продолжительностью не менее получаса. В течение непрерывной круглосуточной сменной работы предоставлять работникам перерывы для отдыха и приема пищи в пределах нормы рабочих часов, не допуская сверхурочных часов работы. Время предоставления перерыва и его продолжительность устанавливать трудовым договором или актами Работодателя по согласованию с Представителями работников;

2) на работах, где по условиям производства предоставление перерыва невозможно, обеспечивать работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время в специально оборудованном месте. Указанные часы (время отдыха и приема пищи) учитывать в рабочем времени. Перечень таких работ (должностей), порядок и место для отдыха и приема пищи устанавливать актами Работодателя по согласованию с Представителями работников;

3) предоставлять Работникам внутрисменные и специальные перерывы в соответствии со статьей 82 Кодекса.

Глава 5. Выходные и праздничные дни

29. Работодатель обязан:

1) предоставлять Работникам выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, трудовым договором и актами Работодателя;

2) устанавливать пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Первый день Курбан-айта, отмечаемого по мусульманскому календарю, 7 января – православное Рождество, а также праздничные дни в соответствии с Законом Республики Казахстан «О праздниках в Республике Казахстан» являются выходными днями;

3) работникам, занятым на непрерывных производствах или на производствах, остановка работы которых в выходные дни невозможна по производственно-техническим условиям или вследствие необходимости постоянного непрерывного обслуживания населения, выходные дни предоставлять в различные дни недели поочередно работникам (группе работников) согласно графикам сменности (дежурств), утвержденным актами



Работодателя, принятыми по согласованию с Представителями работников.

4) привлекать Работника к работе в выходные и праздничные дни по инициативе Работодателя только с письменного согласия работника (за исключением случаев, предусмотренных статьей 86 Кодекса);

5) при работе в выходные и праздничные дни (по инициативе Работодателя) предоставлять по желанию работника другой день отдыха или производить оплату в размере, указанном в статье 109 Кодекса.

Глава 6. Отпуска

30. Работодатель обязан:

1) предоставлять Работникам оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска не менее 30 (тридцать) календарных дней с выплатой пособия на оздоровление в размере одного должностного оклада один раз в течение календарного года, с сохранением места работы (должности) и продолжительностью согласно приложению 2 к Коллективному договору. Выплата пособия на оздоровление осуществляется не ранее чем через 11 (одиннадцать) месяцев со дня заключения трудового договора за первый год работы, а далее согласно графику отпусков. Совместителям пособие на оздоровление не выплачивается.

В случае предоставления ежегодного оплачиваемого трудового отпуска частями, пособие для оздоровления выплачивается работнику единовременно, в полном объеме, одновременно с начисленной суммой отпускных.

2) предоставлять Работникам дополнительные оплачиваемые ежегодные трудовые отпуска:

а) работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, согласно приложению 2 к Коллективному договору;

б) инвалидам второй группы продолжительностью не менее 6 (шести) календарных дней;

Дополнительные оплачиваемые ежегодные отпуска не входят в оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск, при этом расчет оплаты производится в таком же порядке, как и расчет ежегодного оплачиваемого трудового отпуска;

3) предоставлять работникам на основании письменного заявления отпуска с сохранением заработной платы, при предъявлении соответствующих документов:

а) в связи с бракосочетанием - 5 рабочих дней;

б) в связи с рождением ребенка (детей), усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей) - 1 рабочий день;

в) в связи со смертью близких родственников работника (отец, мать, муж/жена, дети, полнородные братья и сестры) - 5 рабочих дней;

4) предоставлять работникам на основании письменного заявления отпуска без сохранения заработной платы, в том числе:

а) работникам за проживание в зонах экологического бедствия и радиационного риска с продолжительностью согласно приложению 3 к

Коллективному договору (одновременно с оплачиваемым трудовым отпуском);

б) учебные отпуска (без отрыва от производства) обучающимся в организациях высшего и среднего профессионального образования (по профилю) для подготовки и сдачи зачетов и экзаменов, выполнения лабораторных работ, подготовки и защиты дипломной работы (проекта), сдачи выпускных экзаменов, согласно учебному плану, утвержденному соответствующим документом организации образования (учебный отпуск);

не допускать отзыв (по своей инициативе):

а) из оплачиваемого ежегодного трудового отпуска - беременных женщин; - работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) из отпуска без сохранения заработной платы, за исключением отзыва работников из учебного отпуска, не связанного с подготовкой и защитой дипломных проектов (работ), сдачей выпускных экзаменов.

5) отзывать работника из оплачиваемого ежегодного трудового отпуска только с письменного согласия работника. Неиспользованная в связи с отзывом часть оплачиваемого ежегодного трудового отпуска по соглашению Сторон трудового договора предоставляется в течение текущего года или в следующем рабочем году в любое время либо присоединяется к оплачиваемому ежегодному трудовому отпуску за следующий рабочий год;

б) устанавливать очередность предоставления ежегодных трудовых отпусков с учетом производственного процесса по утверждаемому графику с учетом мнения Работников. В случае изменения графика отпусков в связи с производственной необходимостью уведомлять Работника об этом не менее чем за две недели до начала трудового отпуска;

7) оформлять актом Работодателя предоставление, перенесение, продление отпуска либо отзыв из отпуска в порядке, определенном Кодексом, Коллективным договором и актами Работодателя;

31. Работодатель при наличии финансовых возможностей вправе:

- по заявлению предоставлять женщинам (в отдельных случаях мужчинам) освобождение от работы с сохранением заработной платы на начало учебного года (1 сентября) для детей младшего школьного возраста - 1-4 классы, на конец учебного года (25 мая) для детей младшего школьного возраста и 11 класс.

Глава 7. Нормирование труда

32. Разработка, введение, замена и пересмотр норм труда осуществляются Работодателем в порядке, установленном трудовым законодательством Республики Казахстан, с учетом типовых норм и нормативов по труду.

При разработке и пересмотре норм труда Работодатель учитывает мнение Представителей работников.

33. Нормы труда подлежат обязательной замене по мере проведения аттестации и рационализации рабочих мест, внедрения новой техники, технологии и организационно-технических мероприятий, обеспечивающих рост

производительности труда.

О введении новых норм труда работники уведомляются Работодателем не позднее чем за один месяц до их введения.

Глава 8. Оплата труда

34. Работодатель обязан:

1) определять систему оплаты труда работников Предприятия согласно Закону Республики Казахстан «О государственном имуществе», постановлению Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счёт средств государственного бюджета, работников казённых предприятий», приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 ноября 2020 года № ҚР ДСМ-213/2020 «Об утверждении типовой системы оплаты труда работников государственных предприятий на праве хозяйственного ведения в области здравоохранения», Отраслевому соглашению о социальном партнерстве в сфере здравоохранения между Министерством здравоохранения Республики Казахстан, Общественным объединением «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников здравоохранения и общественного обслуживания «AQNIET», Республиканским общественным объединением «Отраслевой профессиональный союз работников системы здравоохранения «SENUM», Республиканским общественным объединением «Отраслевой профсоюз работников медицины и смежной с ней отраслей «QazMed» и Республиканской общественной организацией «Казахстанский альянс медицинских организаций» на 2026-2028 годы, положению об оплате труда, премировании, материальной помощи и материальном стимулировании работников.

Согласно статье 107 Кодекса условия оплаты труда, определенные соглашениями, трудовым, коллективным договорами и актами работодателя, не могут быть ухудшены по сравнению с условиями, установленными Кодексом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

2) производить отнесение выполняемых работ к определенной сложности и присвоение квалификационных разрядов и категорий Работникам производить в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, тарифно-квалификационных характеристик профессий рабочих и типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, утвержденными уполномоченными государственными органами соответствующих сфер деятельности и согласованными (определенными) уполномоченным государственным органом по труду;

3) выплачивать заработную плату работникам за фактически отработанное ими время, учтенное в документах работодателя по учету рабочего времени;

4) устанавливать размер месячной заработной платы работника,

отработавшего полностью определенную на этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда или трудовые обязанности, не ниже минимального размера месячной заработной платы, установленного на соответствующий финансовый год Законом Республики Казахстан «О республиканском бюджете» (на трехлетний период);

5) устанавливать минимальный размер часовой заработной платы работника, выполнившего свои трудовые обязанности, не ниже минимального размера месячной заработной платы, деленной на среднемесячное количество рабочих часов согласно балансу рабочего времени на соответствующий календарный год;

6) устанавливать и выплачивать заработную плату в денежной форме в национальной валюте Республики Казахстан не реже одного раза в месяц не позже первой декады следующего месяца. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходными или праздничными днями выплата производится накануне их.

При выплате заработной платы в письменной или электронной форме ежемесячно извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, в том числе сведения об удержанных и перечисленных обязательных пенсионных взносах, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

При прекращении трудового договора выплату сумм, причитающихся Работнику производить не позднее трех рабочих дней после его прекращения.

7) применять надбавки и коэффициенты к должностному окладу согласно положению об оплате труда, премировании, материальной помощи и материальном стимулировании работников.

8) оплачивать оплата за работу в ночное время в повышенном размере согласно условиям трудового или коллективного договоров, но не ниже, чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника.

Оплату работы в праздничные и выходные дни производить в повышенном размере, но не ниже, чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника

При совпадении ночного времени работы с праздничным или выходным днем оплату труда производить отдельно за ночные часы в соответствии со статьей 109 Кодекса.

9) производить оплату сверхурочной работы, но не ниже, чем в полуторном размере исходя из дневной (часовой) ставки работника. При этом сверхурочными считаются работы сверх установленной продолжительности рабочего времени.

При повременной оплате труда работа в сверхурочное время оплачивается в повышенном размере согласно условиям Коллективного договора и (или) акта работодателя. Привлечение к сверхурочным работам допускается только с согласия работника, за исключением случаев предусмотренных статьей 77 Кодекса. По соглашению сторон за работу сверхурочно допускать предоставление часов отдыха из расчета не менее одного часа отдыха за один



час сверхурочной работы.

Оплата труда медицинских работников за несение дежурства (*вне графика*) производится в соответствии с актами Работодателя на основании служебной записки руководителя структурного подразделения и за фактически отработанное время.

10) применять суммированный учет рабочего времени на работах, связанных с непрерывным процессом, безопасностью пациентов, с учетным периодом: квартал;

11) исчислять среднюю заработную плату как при пятидневной, так и при шестидневной рабочей неделе за фактически отработанное время из расчета среднего дневного (часового) заработка за соответствующий период с учетом установленных доплат и надбавок, премий и других стимулирующих выплат, носящих постоянный характер, предусмотренных Положением об оплате труда. Для исчисления средней заработной платы расчетным периодом являются двенадцать календарных месяцев, предшествующих событию, с которым связана соответствующая оплата (выплата). Для работников, проработавших менее двенадцати календарных месяцев, средняя заработная плата определяется за фактически отработанное время;

12) производить удержания из заработной платы работника в соответствии со статьей 115 Кодекса.

Оплата простоя по причине, не зависящей от работодателя и работника, устанавливается в размере не ниже минимального размера заработной платы, по вине работодателя – в размере не менее пятидесяти процентов от средней заработной платы работника. Время простоя, допущенного по вине работника, оплате не подлежит.

По окончании простоя заблаговременно уведомляется о дате выхода на работу, Работник обязан приступить к выполнению трудовых обязанностей.

13) В пределах экономии средств Предприятия, работникам выплачивать премии, определенные положением об оплате труда Предприятия.

14) Своевременно перечислять обязательные пенсионные взносы и перечисления отчислений и (или) взносов работников в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Глава 9. Профессиональная подготовка и повышение квалификации (обучение)

35. Необходимость и объем профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации для функционирования и развития организации определяются Работодателем. Работодатель предоставляет возможность повышения квалификации за счет средств работодателя в пределах, запланированных на обучение финансовых средств

36. Работодатель проводит профессиональную подготовку, повышение квалификации Работников:

1) непосредственно в организации (у Работодателя);

2) в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, средне-специального, высшего и послевузовского образования;

3) в иных организациях, осуществляющих профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

37. Профессиональная подготовка, и повышение квалификации обучаемых по направлению Работодателя осуществляются за счет средств Работодателя или иных средств, не запрещенных законодательством Республики Казахстан, в соответствии с договором обучения согласно Правилам обучения и профессионального развития работников Предприятия.

38. Согласовывать с Представителями работников Правила профессиональной подготовки, повышения квалификации, а также типовой договор обучения.

39. Работники, проходящие профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, по соглашению с Работодателем могут освобождаться от работы либо выполнять работу на условиях неполного рабочего времени.

40. Работодатель в соответствии с законодательством Республики Казахстан об образовании в качестве баз практик предоставляет места для прохождения профессиональной практики, создает безопасные условия и исполняет обязанности, предусмотренные договором.

41. По завершении профессиональной подготовки, переподготовки и повышении квалификации обучаемый работник обязан отработать у Работодателя срок, согласованный сторонами в договоре обучения.

42. В случае расторжения трудового договора до срока, установленного договором обучения, по инициативе работника или по инициативе Работодателя вследствие вины работника, работник возмещает Работодателю затраты, связанные с его обучением, пропорционально недоработанному сроку отработки.

Глава 10. Гарантии в области занятости

43. Работодатель обязуется:

1) все вопросы, связанные с изменением структуры организации, её реорганизации, ликвидации, сокращения численности и/или штата рассматривать с участием Представителей работников;

2) при ликвидации юридического лица (организации), сокращении численности или штата работников письменно уведомить Работника о расторжении трудового договора не менее чем за один месяц. С письменного согласия Работника расторжение трудового договора может быть произведено до истечения срока уведомления.

При этом расторжение трудовых договоров производится со следующими работниками по последовательности:

а) проходящими испытательный срок;

б) имеющими наименьший стаж работы;
 в) имеющими дисциплинарные взыскания, срок действия которых не истек;

предоставлять преимущественное право оставления на работе:

- а) работникам, являющимся единственными кормильцами в семье;
 б) родителям многодетных семей, имеющим четырех и более совместно проживающих несовершеннолетних детей;
 в) работникам, проработавшим в организациях здравоохранения: мужчины – не менее 25 лет; женщины – не менее 20 лет;
 г) награжденным правительственными и отраслевыми наградами;
 д) беременным женщинам;

3) при изменении в организации производства, связанного с реорганизацией или изменением экономических, технологических условий, условий организации труда и (или) сокращением объема работ письменно не позднее чем за 15 календарных дней уведомить Представителей работников и Работника об изменении условий труда.

В случае, если указанные обстоятельства могут повлечь сокращение численности или штата работников, Работодатель в целях сохранения рабочих мест имеет право вводить режим неполного рабочего времени;

4) до истечения 6 месяцев после расторжения трудового договора с Работником в связи с сокращением штата или численности, начав прием на те же рабочие места, сообщать об этом уволенным, направляя им уведомления об имеющихся вакансиях. Если в течение 10 календарных дней после получения уведомления Работник не обратился к Работодателю, то он теряет право на преимущественное трудоустройство;

5) обеспечивать преимущественное право трудоустройства высвобождаемых работников на вакантные рабочие места с соответствующей переподготовкой. При наличии финансовых возможностей Предприятия переквалификацию работников (обучение другим профессиям) осуществлять за счет средств Работодателя с выплатой за время обучения не менее 50 % их среднего заработка;

б) не допускать расторжения трудового договора по своей инициативе:

а) с беременными женщинами, предоставившими Работодателю справку о беременности, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), иными лицами, воспитывающими указанную категорию детей без матери (при наличии подтверждающего документа), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1), 4) – 21) пункта 1 статьи 52 Кодекса;

б) в период временной нетрудоспособности и пребывания работника в отпуске, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1), 18), 20) и 23) пункта 1 статьи 52 Кодекса;

в) с работниками до достижения пенсионного возраста, установленного Законом Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан», которым осталось менее двух лет, по основаниям, предусмотренным



подпунктами 2) и 4) пункта 1 статьи 52 Кодекса, без наличия положительного решения комиссии, созданной из равного числа представителей от Работодателя и Работников;

7) гарантировать работу в Предприятии работникам, имеющим стаж работы в организациях здравоохранения менее 20 лет, за три года до наступления права ухода на пенсию по возрасту.

При этом в стаж работы по специальности засчитывать время работы по той же специальности в государственных организациях здравоохранения и других организациях независимо от организационно-правовой формы;

8) регулировать численность работников в случае снижения объема работы, в первую очередь за счет:

- естественного оттока кадров и временного ограничения их приема;
- мероприятий по переобучению, переподготовке кадров за счет средств Работодателя;
- перемещения на вакантные рабочие места;
- использования временной и сезонной занятости работников;
- применения как временной меры, альтернативной увольнению, режима неполного рабочего времени;

- перемещения работника в Предприятии на другое рабочее место, в другое структурное подразделение Предприятия, поручения работы на другом механизме или агрегате в пределах специальности, квалификации или должности;

- в случае вынужденной перевода с согласия работника на другую постоянную нижеоплачиваемую работу с сохранением средней заработной платы по прежнему месту работы в течение 3 (трех) месяцев с момента перевода;

44. Представители работников обязуется обеспечить защиту социальных гарантий работников в вопросах занятости, приема на работу и увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

Глава 11. Гарантии, компенсационные выплаты и материальная помощь

45. Работодатель обязан:

1) освободить работников от выполнения трудовых обязанностей на время привлечения их к государственным или общественным обязанностям в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан, с сохранением за ними места работы (должности);

2) сохранять за работниками место работы (должность) и среднюю заработную плату на время прохождения за счет средств Работодателя периодических медицинских осмотров в соответствии с Кодексом и Коллективным договором;

3) сохранять за работником, являющимся донором, на время обследования и донации крови и ее компонентов место работы (должность) и среднюю заработную плату.

 

В случае если по соглашению сторон работник в день донации приступил к работе, ему по его заявлению предоставляется другой день с сохранением средней заработной платы либо указанный день присоединяется к ежегодному трудовому отпуску. Не допускается привлечение работника в день донации к сверхурочным работам, работам в ночное время, а также к работам с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда;

4) производить компенсационные выплаты в связи с потерей работы, при расторжении трудового договора по инициативе Работодателя, в размерах и случаях, предусмотренных Кодексом (ст. 131 Кодекса).

При наличии финансовых возможностей в пределах утверждённого бюджета Предприятия допускается установление дополнительной компенсационной выплаты:

а) работникам, имеющим стаж работы в предприятии не менее 10 лет, в размере одной среднемесячной заработной платы при условии предоставления документа о регистрации в органах занятости

б) в размере одной среднемесячной заработной платы при расторжении трудового договора в связи с достижением пенсионного возраста либо установлении работнику инвалидности 1 и 2 группы.

Материальная помощь (единовременная) выплачивается за счет средств Предприятия (экономии), в установленном порядке, на основании приказа руководителя Предприятия, или лица, его замещающего в следующих случаях:

а) работнику в случае смерти его близких родственников (отец, мать, муж/жена, дети, полнородные братья и сестры) в размере 50 МРП;

б) в случае смерти Работника его семье или лицам, осуществляющим его погребение, в размере 100 МРП;

в) работнику в связи с бракосочетанием - в размере 10 МРП;

г) работнику в связи с рождением, усыновлением/удочерением ребенка, а при рождении двойни и более детей – на каждого ребенка не менее 25 МРП;

д) на лечение работника или лиц, находящихся на его иждивении, требующего дополнительных финансовых затрат (стационарное лечение более 10-ти календарных дней, кроме санаторного) – в размере - 50 МРП.

В случае если члены семьи (или близкие родственники), имеющие право на материальную помощь, указанную в подпунктах а) - д) подпункта 4) настоящего пункта, являются работниками, материальная помощь оказывается одному из них.

При наличии финансовых возможностей в пределах утверждённого бюджета Предприятия допускается установление дополнительной материальной помощи работникам:

а) поощрять работников за создание благоприятных условий труда на рабочих местах, рационализаторские предложения по созданию безопасных условий труда, активное участие в общественной жизни Предприятия – 10 МРП;

б) ко Дню защиты детей – неполным семьям, в которых детей (ребенка) до 14 лет воспитывает один из родителей, в размере не менее 5 МРП;

в) ко Дню пожилых людей - пенсионерам-работникам Предприятия,

вышедшим на пенсию по возрасту, в размере не менее 10 МРП;

г) ко Дню Победы - работникам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам Великой Отечественной войны, инвалидам Великой Отечественной войны и участникам войны, в размере не менее 10 МРП;

д) с наступлением юбилейной даты 50 лет, а также при достижении пенсионного возраста в размере одного должностного оклада;

е) праздничные и профессиональные даты (не менее 10 кратного МРП).

5) В случае если оба родителя являются работниками Предприятия, единовременная материальная помощь выплачивается одному из родителей по их выбору.

6) Оказание материальной помощи работникам производится на основании заявления работника либо лица, с приложением подтверждающих документов.

Глава 12. Материальная ответственность сторон трудового договора

46. Работодатель обязан:

1) нести материальную ответственность перед Работником за вред, причиненный жизни и (или) здоровью работника.

2) создавать работникам условия, необходимые для нормальной работы и обеспечения полной сохранности вверенного им имущества;

3) предусматривать при приеме на работу заключение в письменной форме договоров о полной материальной ответственности в соответствии с Перечнем должностей и работ, занимаемых или выполняемых работниками, с которыми должны быть заключены письменные договоры о полной материальной ответственности за обеспечение сохранности ценностей (имущества), переданных им для хранения или применения в процессе производства;

4) возмещать работнику причиненный ущерб в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан, условиями Коллективного договора и иными законами Республики Казахстан

47. Работник несет материальную ответственность перед Работодателем:

1) за ущерб, причиненный утратой или повреждением имущества Работодателя;

2) за ущерб, возникший в результате действия (бездействия) работника.

48. Работник несет материальную ответственность в пределах своей средней месячной заработной платы, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан. Размер удержаний из заработной платы производится в порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан.

49. Сторона трудового договора, причинившая ущерб (вред) другой стороне, возмещает его в размерах, установленных настоящим Коллективным договором, Кодексом и законами Республики Казахстан, на основании решения суда или акта работодателя с письменным уведомлением работника.

РАЗДЕЛ 3. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА

Глава 1. Права и обязанности Работодателя в области безопасности и охраны труда

50. Работодатель имеет право:

1) поощрять работников за содействие в создании благоприятных условий труда на рабочих местах, рационализаторские предложения по созданию безопасных условий труда;

2) отстранять от работы и привлекать к дисциплинарной ответственности работников, нарушающих требования по безопасности и охране труда, в порядке, установленном Кодексом;

3) требовать от работника неукоснительного соблюдения требований по безопасному ведению работ на производстве;

51. Работодатель обязан:

1) принимать меры по предотвращению любых рисков на рабочих местах и в технологических процессах путем проведения профилактики, замены производственного оборудования и технологических процессов на более безопасные;

2) обеспечивать за счет собственных средств обучение, инструктирование и проверку знаний работников, а также руководящих работников и лиц, ответственных за обеспечение безопасности и охраны труда, в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, а также обеспечивать работников необходимыми документами по безопасности ведению производственных процессов и работ

3) создавать работникам необходимые санитарно-гигиенические условия, обеспечить выдачу и ремонт специальной одежды и обуви работников, снабжение их средствами профилактической обработки, моющими и дезинфицирующими средствами, медицинской аптечкой, молоком или равноценными пищевыми продуктами, и (или) специализированными продуктами для диетического (лечебного и профилактического) питания, средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с нормами, установленными уполномоченным государственным органом по труду;

4) не допускать к тяжелым работам, работам с вредными и (или) опасными условиями труда лиц, достигших пенсионного возраста в соответствии с Законом Республики Казахстан «О пенсионном обеспечении в Республике Казахстан»;

5) не допускать подъема и перемещения вручную женщинами тяжестей, превышающих установленных для них предельных норм;

6) осуществлять регистрацию, учет и анализ несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, и профессиональных заболеваний;

7) один раз в квартал предоставлять уполномоченному государственному органу по труду и местному органу по инспекции труда, представителям работников по их письменному запросу необходимую информацию для мониторинга состояния условий, безопасности и охраны труда;

8) обеспечивать расследование несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

9) исполнять предписания и заключения государственных инспекторов труда;

10) проводить с участием представителей работников периодическую, не реже чем один раз в пять лет, аттестацию производственных объектов по условиям труда в соответствии с правилами, утвержденными уполномоченным государственным органом по труду;

11) представлять результаты аттестации производственных объектов по условиям труда соответствующему местному органу по инспекции труда на бумажном и электронном носителях в месячный срок;

12) страховать работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей;

13) принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

14) осуществлять разработку, утверждение и пересмотр инструкций по безопасности и охране труда в порядке, установленном уполномоченным органом по труду;

15) проводить за счет собственных средств обязательные, периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры и предсменное, послесменное медицинское освидетельствование работников в случаях, предусмотренных соглашением, коллективным договором, законодательством Республики Казахстан, а также при переводе на другую работу с изменениями условий труда либо при появлении признаков профессионального заболевания;

16) сохранять работнику среднюю заработную плату на время приостановки работы организации из-за несоответствия требованиям по безопасности и охране труда.

52. Работник имеет право на:

1) рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями по безопасности и охране труда;

2) обеспечение санитарно-бытовыми помещениями, средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями по безопасности и охране труда, а также трудовым, коллективным договорами;

3) обращение в местный орган по инспекции труда о проведении обследования условий и охраны труда на его рабочем месте;

4) участие лично или через своего представителя в проверке и рассмотрении вопросов, связанных с улучшением условий, безопасности и охраны труда;

5) отказ от выполнения работы в случае необеспечения работодателем работника средствами индивидуальной и (или) коллективной защиты и при возникновении ситуации, создающей угрозу его здоровью или жизни, с письменным извещением об этом непосредственного руководителя или работодателя;

6) образование и профессиональную подготовку, необходимые для безопасного исполнения трудовых обязанностей, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

7) получение достоверной информации от работодателя о характеристике рабочего места и территории организации, состоянии условий, безопасности и охраны труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по его защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

8) сохранение средней заработной платы на время приостановки работы организации из-за несоответствия требованиям по безопасности и охране труда.

53. Работник обязан:

1) соблюдать требования норм, правил и инструкций по безопасности и охране труда;

2) немедленно сообщать Работодателю или организатору работ о каждой производственной травме и иных повреждениях здоровья работников, признаках профессионального заболевания (отравления), а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей;

3) проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также предсменное, послесменное и иное медицинское освидетельствование в порядке, установленном уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) по требованию Работодателя проходить профилактические медицинские осмотры в случаях, предусмотренных актом Работодателя, а также при переводе на другую работу;

5) сообщать работодателю об установлении инвалидности или ином ухудшении состояния здоровья, препятствующем продолжению трудовых обязанностей;

6) неукоснительно применять и использовать по назначению средства индивидуальной и коллективной защиты, предоставляемые работодателем;

7) выполнять требования государственного инспектора труда, технического инспектора по охране труда, специалистов внутреннего контроля и предписанные медицинскими учреждениями лечебные и оздоровительные мероприятия;

8) проходить обучение, инструктирование и проверку знаний по безопасности и охране труда в порядке, определенном Работодателем и предусмотренном законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Организация безопасности и охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев и иных повреждений здоровья работников, связанных с трудовой деятельностью. Финансирование мероприятий по безопасности и охране труда

54. Работодатель обязан:

1) предоставлять работникам Предприятия скидку до 15% от прейскуранта цен на оказываемые в Предприятии платные медицинские услуги, но не ниже их себестоимости;

2) выделять ежегодно по целевым назначениям деньги в размере не менее 1% от фонда оплаты труда с учетом затрат на обеспечение работника

спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов в установленные сроки их носки (приложение 4 к Коллективному договору) и осуществлять контроль за применением по назначению индивидуальных и коллективных средств защиты, спецодежды.

Сохранять за работником с его согласия, выданную ему спецодежду и спецобувь, с оплатой их остаточной стоимости при увольнении.

В случае преждевременного износа спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты производить их досрочную замену;

3) возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работника в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) сохранять до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к состоянию аварийной ситуации, а в случае невозможности ее сохранения зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, в том числе использовать фото-, видеосъемки);

5) осуществлять выплаты работнику либо лицам, имеющим на это право, в связи с несчастным случаем, либо смерти работника связанным с трудовой деятельностью, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, за счет выплат по договору обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых обязанностей.

6) возмещать дополнительные расходы (лечение, дополнительное питание, приобретение лекарств, протезирование, посторонний уход, санаторно-курортное лечение, приобретение специальных средств передвижения), вызванные повреждением здоровья работника в результате несчастного случая, связанного с трудовой деятельностью, за счет выплат по договору обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых обязанностей.

При этом возмещению не подлежат расходы на медицинскую помощь, в том числе на реабилитационную помощь, социальные услуги, предоставляемые в рамках государственных механизмов социальной защиты, включая ГОБМП (гарантированный объем бесплатной медицинской помощи) и/или ОСМС (обязательное социальное медицинское страхование).

Обеспечить трудоустройство инвалидов третьей группы, получивших производственную (профессиональную) травму и иные повреждения здоровья в связи с исполнением ими трудовых (служебных) обязанностей, а при необходимости – их переобучение;

7) предоставлять Работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе, в закрытых необогреваемых помещениях, занятым на погрузочно-разгрузочных работах, в течение каждого часа работы 10 (десять) минут для обогрева. Это время включать в рабочее время. Обеспечить указанных Работников оборудованным помещением для обогрева и отдыха;

8) при финансовой возможности Предприятия обеспечивать развозку работников к месту работы, а по окончании – к месту проживания при условии

проживания работника на расстоянии более 2-х километров от места работы;

9) считать Представителей работников полномочными представителями пострадавшего работника, кроме случая, когда пострадавший или его родственник определяет своего представителя;

10) немедленно сообщать Представителям работников о несчастном случае на производстве по форме, установленной уполномоченным государственным органом по труду;

11) включать в состав комиссии по расследованию несчастного случая членов Представителей работников.

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАННОСТИ И ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА

Глава 1. Обязанности Профсоюза

55. В целях защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников в рамках настоящего договора Профсоюз, в лице его Представителей работников, обязан:

1) содействовать Работодателю:

в укреплении трудовой и исполнительской дисциплины; в обеспечении безопасных условий труда;

в развитии социального партнерства на основе доверия и взаимопонимания;

2) Проводить работу по пропаганде здорового образа жизни, принимать участие в организации и проведении спортивных и культурно-массовых мероприятий, содействовать в приобретении работниками путёвок в дома отдыха, а также путёвок особо нуждающимся работникам — в санаторно-курортное лечение.

3) Организовывать отдых и оздоровление детей работников Предприятия в соответствии с Постановлением Исполкома и выделенной квотой филиала Казахстанского отраслевого профсоюза работников здравоохранения «AQNIET» по городу Астана, а также вне квоты — с учётом финансовых возможностей Профсоюзов Предприятия.

4) Использовать профсоюзные взносы работников в соответствии со сметой, утверждённой согласно Положению о профсоюзной организации.

5) Принимать участие в организации культурно-массовых мероприятиях с учётом численности членов Профсоюза и его финансовых возможностей.

6) Оказывать единовременную материальную помощь членам Профсоюза:

а) работнику — в случае смерти близких родственников (родителей, супругов, братьев, сестёр, детей) — в размере от 7-кратного МРП;

б) семье работника или лицам, осуществляющим погребение, — в случае смерти работника — в размере 30-кратного МРП;

в) работнику — в связи с бракосочетанием — в размере от 7-кратного МРП;

г) работнику — в связи с рождением, усыновлением или удочерением одного ребёнка — в размере от 7-кратного МРП, а двух и более детей — 10-кратного МРП;

Мин *Дир*

д) связи с наступлением юбилейной даты – для женщин 50 лет, для мужчин 60 лет, а также при достижении пенсионного возраста – от 7-кратного МРП;

7) Ежегодно выделять средства на приобретение школьных принадлежностей для детей из многодетных и малоимущих семей, семей без одного родителя и/или для детей с инвалидностью, обучающихся в начальных классах (1–4 классы);

8) Ежегодно выделять денежные средства на приобретение новогодних подарков членам Профсоюза, вступившим в Профсоюз не менее чем за три месяца до наступления декабря календарного года.

9) Выделять денежные средства на приобретение подарков на День пожилых людей – 1 октября, работающим пенсионерам – членам Профсоюза, а также не работающим пенсионерам - вышедшим на пенсию в течении календарного года со дня наступления пенсионного возраста.

10) Оказывать другие выплаты не запрещенные налоговым законодательством Республики Казахстан, при наличии финансовой возможности в Профсоюзе.

11) осуществлять контроль за созданием условий труда, отвечающих требованиям безопасности и охране труда, принимать участие в расследовании несчастных случаев, разработке мер по их предотвращению;

12) осуществлять контроль за состоянием охраны здоровья, труда и техники безопасности, дисциплины труда в организации.

13) в пределах предоставленных полномочий представлять и защищать права и интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, у Работодателя, в судебных и других органах и организациях, обращаться в суд с исковыми заявлениями, ходатайствовать перед прокуратурой об опротестовании актов Работодателя;

14) оказывать организационную, консультативную, правовую и материальную помощь членам Профсоюза;

15) предоставлять пострадавшим работникам и семьям погибших, при исполнении трудовых (служебных) обязанностей, бесплатные консультации и правовую помощь в разрешении вопросов своевременного и полного возмещения Работодателями вреда и расходов, причиненных работнику в связи с выполнением им трудовых (служебных) обязанностей в установленном Коллективным договором порядке, а также других выплат в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

16) осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства РК, оказывать помощь в рассмотрении трудовых споров и выносить конфликтные вопросы на рассмотрение примирительной и согласительной комиссий;

17) вносить в государственные органы предложения по вопросам экономической и социальной защиты работников организаций здравоохранения;

18) участвовать в разработке и согласовании актов Работодателя по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, программ по охране труда, быта и здоровья работников;

19) для осуществления контроля за исполнением настоящего договора, а также для изучения и принятия мер по обеспечению нормальных условий труда посещать рабочие места членов Профсоюза;

20) не допускать трудовых конфликтов и прекращения работы при выполнении условий настоящего договора;

21) информировать членов Профсоюза о результатах контроля за ходом выполнения Коллективного договора;

22) принимать иные меры, предусмотренные Уставом Профсоюза и положением о первичной организации Профсоюза.

56. Профсоюз, в лице его Представителей работников, имеет права, предусмотренные Уставом Профсоюза и положением о Филиале и первичной организации Профсоюза.

Глава 2. Гарантии деятельности Профсоюза

57. Работодатель обязан:

1) соблюдать права Профсоюза, создавать необходимые условия для его нормальной деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

2) предоставить Представителям работников в бесплатное пользование необходимые для их деятельности оборудованное помещение, оргтехнику, средства связи, транспорт (по согласованному графику);

3) предоставлять Представителям работников полную и достоверную информацию, по вопросам, связанным с защитой прав членов профсоюза, а также необходимую для ведения коллективных переговоров, заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;

4) ежемесячно удерживать по письменному заявлению членов Профсоюза членские взносы из их заработной платы и перечислять на счет Профсоюза;

5) возмещать транспортные расходы представителю Профсоюза (Представителям работников), принимающему участие в расследовании несчастных случаев на производстве и проведении проверок состояния охраны труда, выполнении мероприятий по его улучшению;

6) освобождать от выполнения трудовых обязанностей работников, являющихся членами выборных Профсоюзных органов, не освобожденных от основной работы, с сохранением средней заработной платы:

для выполнения ими общественных обязанностей (до 8 часов в месяц) в соответствии с утвержденным планом работы Представителей работников;

для участия в качестве делегатов на съездах, конференциях, созываемых Профсоюзом и его подразделениями (филиалами, представителями), а также в работе их пленумов, президиумов и советов;

7) признавать право Представителей работников, технического инспектора труда, избираемого Представителями работников, на осуществление общественного контроля в области безопасности и охраны труда в Предприятии;

8) работникам, освобожденным от основной работы, вследствие

избрания на выборные должности в Профсоюзные органы, предоставлять после окончания их выборных полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии – другую равноценную работу (должность) в той же или, с согласия работника, в другой организации;

9) не расторгать трудовой договор по своей инициативе с членами выборных Профсоюзных органов, не освобожденными от основной работы (кроме случаев полной ликвидации Предприятия), не подвергать дисциплинарному взысканию или переводить на другую работу без предварительного согласия выборных Профсоюзных органов, членами которых они являются;

10) учитывать в стаже работы в организациях здравоохранения, дающем право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, время работы в отраслевой профсоюзной организации, если этому предшествовала работа в организациях здравоохранения.

Глава 3. Порядок учета мнения или согласования с Представителями работников некоторых актов Работодателя

58. Работодатель издает с учетом мнения или по согласованию с Представителями работников следующие акты (внутренние документы):

- 1) правила трудового распорядка;
- 2) положения об оплате труда;
- 3) акты, связанные с изменением условий труда;
- 4) акты о вводе и отмене режима неполного рабочего времени;
- 5) акты по вопросам охраны труда, техники безопасности, санитарии, программ по охране труда;
- 6) правила профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации (обучение), а также типовой договор обучения;
- 7) об улучшении организации труда и повышении эффективности производства;
- 8) акты по вопросам быта и здоровья работников;
- 9) акты, связанные с расторжением трудового договора с работниками, являющимися членами Профсоюза, по основаниям, предусмотренным подпунктами 3), 11), 16), 17) пункта 1 статьи 52 Кодекса, а также прекращением трудового договора в соответствии с подпунктом 2) пункта 1 статьи 58 Кодекса;
- 10) акты, определяющие порядок, условия и периодичность проведения аттестации работников;
- 11) иные, предусмотренные Кодексом, трудовым и Коллективным договорами.

59. Работодатель включает члена(ов) Представителей работников в состав: аттестационной, дисциплинарной комиссий;

60. Проект акта Работодателя обсуждается Представителями работников не более пяти рабочих дней со дня его представления.

61. Решения Представителей работников оформляются протоколом, в

котором указывается согласие (несогласие) Представителей работников с проектом акта Работодателя, при наличии излагаются их предложения. Согласие Представителей работников может выражаться путем визирования акта Работодателя Председателем Представителей работников, а при необходимости – его членами.

62. В случае, если мнение Представителей работников не содержит согласия с проектом акта Работодателя либо содержит предложения по его совершенствованию, Работодатель:

1) при согласии издает акт, измененный с учетом предложений, Представителей работников;

2) при несогласии вправе провести дополнительные консультации с Представителями работников либо издать акт в предложенной им редакции.

63. При недостижении согласия по проектам актов Работодателя, для издания которых в соответствии с Кодексом необходимо согласование с Представителями работников, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Работодатель вправе принять нормативный акт.

64. В случае, если изданный акт Работодателя содержит положения, нарушающие либо ухудшающие права и гарантии работников, предусмотренные Кодексом, трудовым и Коллективным договорами, соглашениями, он может быть обжалован в местный орган по инспекции труда либо в суд.

РАЗДЕЛ 5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО, ТРУДОВОГО ДОГОВОРОВ. РАССМОТРЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ И КОЛЛЕКТИВНЫХ ТРУДОВЫХ СПОРОВ. ТРУДОВОЙ АРБИТРАЖ

Глава 1. Контроль за исполнением Коллективного, трудового договоров

65. Контроль за исполнением Коллективного договора осуществляет Комиссия по осуществлению контроля за выполнением коллективного договора и разработке предложений по его дополнению и изменению, которая не реже 1 раза в год рассматривается его выполнение на конференции. В состав комиссии входят на паритетной основе представители Работодателя и профсоюзного комитета.

66. При выявлении нарушений условий Коллективного договора вышеуказанная двухсторонняя комиссия в письменной форме направляет представление Сторонам, его подписавшим. Стороны в установленные сроки обязаны провести взаимные консультации и принять в письменном виде решение, обязательное для исполнения Сторонами.

67. Представители Сторон обязаны ознакомить работников с Коллективным договором и информировать их о ходе его выполнения.

Глава 2. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Индивидуальные трудовые споры

68. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются согласительной комиссией, а по неурегулированным вопросам либо неисполнению решения согласительной комиссии – судами.

69. Согласительная комиссия является постоянно действующим органом, создаваемой на паритетных началах из равного числа представителей от Работодателя и работников. Количественный состав членов согласительной комиссии, порядок ее работы, содержание и порядок принятия решения согласительной комиссией, срок полномочий согласительной комиссии, вопрос о привлечении посредника устанавливаются в письменном соглашении между Работодателем и представителями работников.

70. Заявление, поступившее в согласительную комиссию, подлежит обязательной регистрации указанной комиссией в день подачи.

Спор рассматривается в присутствии заявителя и (или) уполномоченного им представителя в пределах делегированных ему полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

71. Согласительная комиссия обязана рассмотреть спор в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и выдать сторонам спора копии решения в трехдневный срок со дня его принятия.

72. Для обращения в согласительную комиссию или в суд по рассмотрению индивидуальных трудовых споров устанавливаются следующие сроки:

1) по спорам о восстановлении на работе – 1 месяц со дня вручения копии акта работодателя о прекращении трудового договора в согласительную комиссию, а для обращения в суд – 2 месяца со дня вручения копии решения согласительной комиссии при обращении по неурегулированным спорам либо при неисполнении ее решения стороной трудового договора;

2) по другим трудовым спорам – 1 год с того дня, когда работник или Работодатель узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

Течение срока обращения по рассмотрению индивидуальных трудовых споров приостанавливается в период действия договора о медиации по рассматриваемому трудовому спору, а также в случае отсутствия согласительной комиссии до ее создания.

73. Решение согласительной комиссии подлежит исполнению в установленный ею срок, за исключением спора о восстановлении на работе. В случае неисполнения решения согласительной комиссии в установленный срок работник или Работодатель вправе обратиться в суд.

Работнику, восстановленному на прежней работе, выплачивается средняя заработная плата за все время вынужденного прогула (отстранения от работы) или разница в заработной плате за время выполнения нижеоплачиваемой работы при незаконном переводе на другую работу, но не более чем за 6 месяцев. Решение согласительной комиссии либо суда по рассмотрению индивидуального трудового спора о восстановлении работника на прежней работе подлежит немедленному исполнению. При задержке Работодателем исполнения решения о

восстановлении на работе согласительная комиссия либо суд выносит решение о выплате работнику средней заработной платы или разницы в заработной плате за время задержки исполнения решения.

74. Стороны согласительной комиссии обязаны проводить ежегодное обучение членов согласительной комиссии основам трудового законодательства Республики Казахстан, развитию умения вести переговоры и достижению консенсуса в трудовых спорах.

Коллективные трудовые споры

75. Коллективные трудовые споры разрешаются в следующей последовательности: рассматриваются Работодателем, при невозможности разрешения - в примирительной комиссии, при недостижении соглашения в ней - трудовым арбитражем, по вопросам, неурегулированным им, - судами.

76. Требования работников по вопросам применения трудового законодательства Республики Казахстан, выполнения или изменения условий соглашений, коллективного и (или) трудового договоров, актов работодателя между работниками и Работодателем, объединением работодателей формируются и утверждаются на общем собрании работников.

Собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа работников Предприятия.

77. Решение собрания работников считается принятым, если в поддержку выдвинутых ими требований проголосовало не менее двух третей участников. При невозможности проведения собрания работников представительный орган работников имеет право утвердить свое решение, собрав не менее двух третей подписей работников в поддержку выдвинутых им требований.

78. Представители работников согласовывают с Работодателем регламент проведения собраний работников, место, время, количество участников собрания.

79. Требования работников излагаются в письменной форме и направляются Работодателю в трехдневный календарный срок со дня проведения собрания.

80. Требования работников при невозможности их разрешения рассматриваются в порядке примирительных процедур. На любой из стадий рассмотрения коллективного трудового спора стороны могут обратиться к посреднику (Профсоюз, адвокат и др.).

Процедура посредничества является самостоятельной по отношению к примирительным процедурам в примирительной комиссии, трудовом арбитраже и может идти параллельно с ними.

Глава 3. Примирительная комиссия

81. Примирительная комиссия является органом, созданным совместным решением Сторон на паритетных началах из равного числа представителей от



Работодателя и работников.

Решение о создании примирительной комиссии принимается в течение 3 рабочих дней со дня доведения либо несообщения своего решения Работодателем до сведения работников (их представителей) либо составления протокола разногласий в ходе коллективных переговоров. При наличии в Предприятии нескольких представителей работников ими создается единый представительный орган для участия в работе комиссии.

82. Работодатель создает необходимые условия для работы примирительной комиссии.

83. Примирительная комиссия рассматривает требования работников (их представителей) в срок не позднее 7 рабочих дней со дня их поступления. Порядок рассмотрения требований примирительной комиссией, продление указанного срока рассмотрения осуществляются по соглашению Сторон и оформляются протоколом.

84. В процессе примирительной процедуры примирительная комиссия консультируется с работниками (их представителями), Работодателем (ее представителями), государственными органами и иными заинтересованными лицами.

85. Решение комиссии принимается на основе соглашения сторон, оформляется протоколом, подписываемым представителями Сторон, имеет для Сторон обязательную силу и исполняется в порядке и сроки, установленные решением примирительной комиссии. В случае отказа одной из Сторон от подписи в протоколе другой стороной в протоколе производится соответствующая запись.

86. При недостижении соглашения в примирительной комиссии ее работа прекращается, а для разрешения спора создается трудовой арбитраж.

Глава 4. Трудовой арбитраж

87. Трудовой арбитраж создается сторонами коллективного трудового спора в течение 5 рабочих дней со дня прекращения работы примирительной комиссии.

88. Количество членов трудового арбитража, его персональный состав, порядок рассмотрения трудового спора определяются соглашением сторон на паритетной основе. Трудовой арбитраж должен состоять не менее чем из 5 человек. В состав трудового арбитража должны включаться государственный инспектор труда, представитель Совета по трудовому арбитражу для предупреждения и разрешения коллективных трудовых споров, а при необходимости - другие лица.

По рассматриваемым требованиям работников члены примирительной комиссии не могут входить в состав трудового арбитража. Председатель трудового арбитража избирается членами арбитража из их числа.

89. Коллективный трудовой спор рассматривается трудовым арбитражем с обязательным участием представителей сторон коллективного трудового

спора, а при необходимости также с участием представителей других заинтересованных лиц.

90. Процедура рассмотрения спора определяется трудовым арбитражем и доводится до сведения сторон коллективного трудового спора.

91. Решение трудового арбитража принимается не позднее семи рабочих дней со дня его создания простым большинством голосов членов арбитража. При разделении голосов членов трудового арбитража поровну решающим является голос председателя. Решение должно быть мотивированным, излагаться в письменной форме и подписываться всеми членами арбитража. Решение трудового арбитража является обязательным для исполнения Сторонами коллективного трудового спора.

92. В случае неисполнения решения трудового арбитража в установленный срок стороны имеют право осуществить разрешение спора в судебном порядке.

РАЗДЕЛ 6. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ ПО БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ТРУДА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Глава 1. Внутренний контроль по безопасности и охране труда

93. Внутренний контроль по безопасности и охране труда осуществляется Работодателем в целях соблюдения установленных требований по безопасности и охране труда на рабочих местах и принятия незамедлительных мер по устранению выявляемых нарушений.

94. По инициативе Работодателя и (или) по инициативе работников либо их представителей создается комиссия по безопасности и охране труда. В его состав на паритетной основе входят представители Работодателя, представители работников, включая технических инспекторов труда, кандидатуры которых предлагаются Представителями работников. Состав указанного совета утверждается совместным решением Работодателя и представителей работников.

95. Комиссия по безопасности и охране труда возглавляет председатель, избираемый членами совета из числа представителей Работодателя и работников на ротационной основе с периодичностью в 2 года.

96. Решения производственного совета по безопасности и охране труда являются обязательными для работодателя и работников.

97. Комиссия по безопасности и охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах техническими инспекторами труда.

98. Кандидатуры технических инспекторов по охране труда предлагаются профессиональным союзом, а в случае его отсутствия - общим собранием работников из числа работников организации большинством голосов при присутствии на нем не менее двух третей работников.

99. Технические инспекторы по охране труда утверждаются решением производственного совета по безопасности и охране труда.

100. Статус, права и обязанности технических инспекторов по охране труда, а также порядок осуществления ими контроля определяются решением производственного совета по безопасности и охране труда.

Глава 2. Ответственность Сторон

101. Стороны, а также лица, представляющие их, виновные в невыполнении или нарушении обязательств по настоящему Коллективному договору, несут ответственность, установленную законодательными актами Республики Казахстан.

102. Лица, виновные в нарушении трудового законодательства Республики Казахстан, несут ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

Подписи сторон:

со стороны работодателя:

Сапаров А.И.

Кеншимбаева Б.К.

Ормагамбетов Р.А.

Қалмырза Б.Н.

со стороны работников:

Абдрахманова В.Т.

Тажимаев Д.М.

Ким Н.А.

Зияданова А.М.

Продолжительность оплачиваемых ежегодных трудовых отпусков

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	В соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 календарных дней
1	Правление				
	Председатель Правления	30			
	Заместитель Председателя Правления по медицинской части	30			
	Заместитель Председателя Правления по координации экстренной помощи	30			
	Заместитель Председателя Правления по административным вопросам и развитию	30			
	Заместитель Председателя Правления по экономике и финансам	30			
	Управляющий директор	30			
2	Служба собственной безопасности				
	Советник по безопасности	30			
	Менеджер по информационной безопасности	30			
	Менеджер службы собственной безопасности	30			
3	Служба внутреннего аудита				
	Руководитель службы	30			
	Клинический аудитор	30			
	Финансовый аудитор	30			
4	Секретарь Наблюдательного совета	30			
5	Отдел управления персоналом				
	Руководитель отдела	30			
	HR менеджер (менеджер по персоналу)	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист по воинскому учету	30			
6	Комплаенс - служба				
	Комплаенс -офицер	30			
7	Департамент общей хирургии				
	Руководитель департамента	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач хирург	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Сосудистый хирург	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач-хирург для оказания экстренной помощи	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач-резидент	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Хирург-трансплантолог	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка-ваншица	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
8	Департамент гнойно-септической хирургии с комбустиологией				
	Руководитель департамента	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач хирург (гнойно-септической хирургии)	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач комбустиолог	30	18	п.154 п.43 Приказа №1053	
	Врач проктолог	30	18	п.154 п.43 Приказа №1053	
	Врач-хирург для оказания экстренной помощи	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач резидент	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач-онколог	30	12	п.157 п.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка-ваншица	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
9	Департамент нейрохирургии и неврологии				
	Руководитель департамента	30	18	п.165 п.43 Приказа №1053	*
	Врач-невролог для оказания экстренной помощи	30	12	п.157 п.43 Приказа №1053	
	Врач-невролог	30	12	п.157 п.43 Приказа №1053	
	Врач - реабилитолог	30	12	п.170 п.43 Приказа №1053	
	Врач-нейрохирург	30	12	п.170 п.43 Приказа №1053	*
	Врач-нейрохирург экстренной помощи	30	18	п.165 п.43 Приказа №1053	
	Психолог	30	18	п.42 гл 366	
	Логопед	30	12	пп63-2 гл 367	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	18	п.166 п.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	18	п.166 п.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	18	п.166 п.43 Приказа №1053	

Handwritten signatures and initials in blue ink.

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	в соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 календарных дней
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	18	п.166 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	18	п.166 р.43 Приказа №1053	
10	Департамент урологии				
	Руководитель департамента	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
	Врач уролог	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
	Врач-уролог экстренной помощи	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медицинская сестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра цистоскопического кабинета	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра поставая	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
11	Департамент кардиохирургии. Центр ритма сердца				
	Руководитель департамента	30	18	п.154 р.43 Приказа №1053	
	Врач кардиохирург	30	18	п.154 р.43 Приказа №1053	
	Врач-кардиохирург экстренной помощи	30	18	п.154 р.43 Приказа №1053	
	Врач кардиолог	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач-аритмолог	30	18	п.149 р.43 , глава 388 п8 Приказа №1053	*
	Врач резидент	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
12	Департамент политравмы	30			
	Руководитель департамента	30	18	п.149 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
			12	п.149 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач травматолог-ортопед	30			*
	Врач травматолог экстренной помощи	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач резидент	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Торакальный хирург	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач ЧЛХ	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач - хирург (пластический)	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра по наложению гипсовых повязок	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка кабинетов по наложению гипсовых повязок	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка-ваншица	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
13	Департамент акушерства				
	Руководитель департамента	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Акушер-гинеколог	30	12	п.157 р.43 Приказа №1053	
	Врач акушер-гинеколог экстренной помощи	30	12	п.157 р.43 Приказа №1053	
	Старшая акушерка	30	12	п.159 р.43 Приказа №1053	
	Акушерка палатная	30	12	п.159 р.43 Приказа №1053	
	Акушерка	30	12	п.159 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра по бюро госпитализации	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
14	Департамент гинекологии				
	Руководитель департамента	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-гинеколог экстренной помощи	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-гинеколог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка перевязочного кабинета	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
15	Департамент терапии				
	Руководитель департамента	30	12	п.157 р.43 Приказа №1053	
	Врач-терапевт	30	12	п.157 р.43 Приказа №1053	
	Врач-терапевт для оказания экстренной помощи	30	12	п.157 р.43 Приказа №1053	
	Врач ревматолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач пульмонолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач гастроэнтеролог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач нефролог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач эндокринолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач кардиолог экстренной помощи	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Основание применения дополнительных отпусков	Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 кал.дней
	Врач кардиолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач резидент	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра палатная	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Процедурная медсестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Перевязочная медсестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка процедурного кабинета	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
16	Департамент экстренной помощи				
	Руководитель департамента	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Старший ординатор	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-экстренной помощи	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач эндокринолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-офтальмолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-оториноларинголог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач по бюро госпитализации	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра экстренной службы	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Медицинский регистратор	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитар для переноски и сопровождения больных	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
17	Департамент анестезиологии, реанимации и интенсивной терапии				
	Руководитель департамента	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач анестезиолог-реаниматолог	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач резидент анестезиолог-реаниматолог	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач реаниматолог	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053	
	Врач -эфферентолог	30	12	п.119 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Медицинская сестра-анестезистка	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Перевязочная медицинская сестра	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра гемодиализа	30	12	п.119 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра интенсивной терапии	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра-анестезистка (палаты пробуждения)	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053	*
	Сестра-хозяйка	30	12	п.152 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.152 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка для кормления	30	12	п.152 р.43 Приказа №1053	
18	Операционный блок				
	Руководитель	30	18	п.6 и 8 гл.388 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач - перфузиолог	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Врач хирург	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Операционная медицинская сестра	30	18	п.6 и 8 гл.388 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Рентген операционная медицинская сестра	30	18	п.6 и 8 гл.388 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Медицинская сестра перфузиолог	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
	Сестра-хозяйка	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
	Санитарка (операционная)	30	12	п.149 р.43 Приказа №1053	*
19	Клинико-диагностическая лаборатория				
	Руководитель	30	12	п.1 р.45 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач-лаборант (бактериологический)	30	18	п.1 пп 5 р.45 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач-лаборант (специалист лаборатории)	30	12	п.1 р.45 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Менеджер по качеству	30			

Менеджер

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	в соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 кал.дней
	Специалист по биобезопасности	30			
	Старший лаборант	30	12	п1 р45 Приказа № 1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Фельдшер-лаборант (бактериологический)	30	18	п.1 пп 5 р.45 Приказа № 1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Лаборант	30	18	пп 5, пп 13 пункта 1 р.45 Приказа № 1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Санитарка	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Регистратор	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
21	Департамент диагностики				
	Руководитель департамента	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач-рентгенолог	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053	*
	Врач-рентгенолог (КТ и МРТ)	30	18	п.8 , п 16 р.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач-функциональной диагностики	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-функциональной диагностики (выполняющие работу ЭХО КГ - УЗИ исследования сердца)	30	16	п.8 р.44 Приказа №1053	
	Старший ординатор	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Врач УЗИ	30	16	п.13 р.44 Приказа №1053	
	Старшая медицинская сестра	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Рентген-лаборант	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Регистратор рентгеновского архива	30	12	п.36 р.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра УЗИ	30	16	п.13 р.44 Приказа №1053	
	Медицинская сестра функциональной диагностики	30	12	п.13 р.44 Приказа №1053	
	Процедурная медицинская сестра (КТ)	30	18	п.8 р.44 Приказа №1053	*
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Санитарка	30	18	п.12 р.44 Приказа №1053	*
22	Патологоанатомический блок				
	Руководитель	30	12	п.175 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач-патологоанатом	30	12	п.175 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Старший лаборант	30	12	п.175 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Лаборант	30	12	п.175 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Санитар	30	12	п.175 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
23	Отдел медицинской статистики и организационно-методической работы				
	Руководитель отдела	30			
	Врач-методист	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач-статистик	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Главный специалист	30			
	Медицинский статистик	30	12	п.140 р.43 Приказа №1053	
24	Отдел науки и образования				
	Руководитель отдела	30			

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	В соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 кал.дней
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
25	Республиканский координационный центр по проблемам инсульта				
	Руководитель центра	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
26	Главная медицинская сестра	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053	
27	Общеклинический персонал				
	Медицинская сестра кабинета сбора мокроты	30	12	п.163 п.43 Приказа №1054	
	Медицинская сестра	30	12	п.163 п.43 Приказа №1055	
	Медицинская сестра диетическая	30	12	п.163 п.43 Приказа №1056	
	Медицинский регистратор справочного бюро	30	12	п.163 п.43 Приказа №1057	
	Медицинский регистратор архива	30	12	п.163 п.43 Приказа №1058	
	Диспетчер колл-центра	30			
28	Отдел инфекционного контроля				
	Руководитель отдела	30	12	п.158 п.43 Приказа №1053	
	Врач эпидемиолог	30	12	п.158 п.43 Приказа №1054	
	Медсестра инфекционного контроля	30	12	п.163 п.43 Приказа №1055	
	Дезинфектор	30	12	п.171 п.43 Приказа №1053	
29	Прачечная и дезкамера				
	Заведующий	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Машинист по стирке белья	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Кастелянша	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 п.43 Приказа №1053	
	Уборщица	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
30	Центральное стерилизационное отделение				
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Медицинская сестра	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Санитарка	30	12	п.162 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
31	Отдел информационных технологий				
	Руководитель отдела	30			
	Инженер информационных систем	30			
	Инженер видеонаблюдения, системы, контроля управления доступа	30			
	Инженер серверного и телекоммуникационного оборудования	30			
	Менеджер технической поддержки	30			
	Инженер IP Телефонии	30			
	Системный администратор	30			
	Администратор ЛВС	30			
32	Отдел стратегического развития и маркетинга				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
	Главный специалист - пресс секретарь	30			
33	Отдел обслуживания медицинского оборудования и медицинских газов				
	Руководитель отдела	30			
	Старший инженер по медицинскому газу	30			
	Старший инженер по медицинскому оборудованию	30			
	Инженер - метролог по мелоборудованию	30			
	Инженер по обслуживанию медицинского оборудования	30			
	Техник по кислороду	30			
34	Отдел гражданской защиты, безопасности и охраны труда				
	Руководитель отдела	30			
	Инженер по гражданской защите и чрезвычайным ситуациям	30			
	Инженер по охране труда и технике безопасности	30			
	Инспектор по пожарной безопасности	30			
	Инженер по радиационной безопасности	30	18		
35	Отдел материально-технического обеспечения и обслуживания зданий прилегающей территории				
	Руководитель отдела	30			
	Заведующий складом	30			

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	в соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 календарных
	Гардеробщик (сезонные работники)***	24			
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	30			
	Рабочий по обслуживанию здания и прилегающей территории	30			
	Уборщик служебных помещений	30			
	Главный специалист	30			
	Сестра-хозяйка	30			
36	Инженерно-хозяйственное управление				
	Руководитель управления	30			
	Главный инженер	30			
	Диспетчер	30			
37	Отдел транспортного обеспечения				
	Начальник отдела	30			
	Диспетчер	30			
	Автомеханик	30			
	Водитель скорой медицинской помощи	30	6	п. 91 п.43 Приказа 1053	
	Водитель дежурного автомобиля	30			
	Водитель служебного автотранспорта	30			
38	Отдел водоснабжения и водоотведения				
	Начальник отдела	30			
	Инженер по водоснабжению и водоотведению	30			
	Химик аналитик	30			
	Слесарь сантехник	30			
39	Отдел контрольно -измерительных приборов и автоматики				
	Начальник отдела	30			
	Инженер КИПиА	30			
40	Отдел энергообеспечения				
	Начальник отдела	30			
	Инженер (энергетик)	30			
	Инженер по техническому оборудованию прачечной	30			
	Инженер по эксплуатации лифтов	30			
	Электромонтер	30			
41	Отдел отопления, вентиляции, кондиционирования и центрального теплового пункта				
	Начальник отдела	30	6	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Инженер по вентиляции	30			
	Инженер по тепло-холодно снабжению	30			
	Инженер теплоэнергии	30	12	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Техник котельной	30	12	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Слесарь холодоснабжения	30			
	Слесарь по отоплению	30			
	Слесарь по вентиляции	30			
	Слесарь	30			
	Оператор котельной	30	12	приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
42	Отдел бухгалтерского учета и отчетности				
	Главный бухгалтер	30			
	Заместитель главного бухгалтера	30			
	Бухгалтер по расчетам с персоналом	30			
	Бухгалтер по расчетам с поставщиками	30			
	Бухгалтер по основным средствам	30			
	Бухгалтер по учету материальных ценностей	30			
	Кассир	30			
43	Отдел экономического планирования и анализа				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
44	Отдел государственных закупок				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
45	Отдел правового обеспечения				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
46	Отдел развития платных услуг				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
47	Отдел лекарственного обеспечения				
	Руководитель отдела	30	12	п.121 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач клинический фармаколог	30	12	п.123 п.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	

Иван *Алекс*

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 календарных дней
	Провизор	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Фармацевт	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Сестра -хозяйка	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053	
	Фасовщик	30			
	Рабочий	30			
	Санитар по транспортировке лекарственных средств	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053	
48	Отдел клинической фармакологии и фармации				
	Руководитель отдела	30	12	п.125 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Врач клинический фармаколог	30	12	п.124 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Провизор	30	12	п.126 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Старшая медицинская сестра по госпитальной фармации	30	12	п.124 р.43 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	
	Медицинская сестра (по разведению лекарственных средств)	30	12	п.124 р.43 Приказа №1053	
	Фармацевт	30	12	п.124 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.126 р.43 Приказа №1053	
	Курьер	30			
48	Отдел контроля качества и служба поддержки пациентов				
	Руководитель отдела	30			
	Врач-эксперт	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	менеджер службы поддержки пациентов	30			
	Главный специалист	30			
49	Отдел делопроизводства и государственного языка				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист по развитию государственного языка	30			
	Ведущий специалист	30			
	Офис-менеджер - главный специалист	30			
	Специалист-архивариус	30			
50	Департамент медицинской авиации				
	Руководитель департамента	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Старший врач	30	12	п.92 р.43 Приказа №1053	
	Врач координатор	30	12	п.92 р.43 Приказа №1053	
	Врач скорой медицинской помощи (мобильной бригады медицинской авиации)	30	12	п.92 р.43 Приказа №1053	
	Старший фельдшер	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер - диспетчер по приему вызовов	30	12	п.94 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер скорой медицинской помощи (мобильной бригады медицинской авиации)	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер по укомплектованию медицинских ящиков	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Медицинский регистратор	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Сестра-хозяйка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
51	Департамент телемедицины и дистанционных медицинских услуг				
	Руководитель департамента	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач анестезиолог-реаниматолог	30	18	п.153 р.43 Приказа №1053	
	Врач консультант невролог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач консультант-нейрохирург	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач консультант-кардиолог	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Врач консультант	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер диспетчер	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер медрегистратор	30	12	п.163 р.43 Приказа №1053	
52	Отдел координации полетов				
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
53	Представительство в г.Алматы				
	Директор представительства	30			
	Главный специалист	30			
	Врач скорой медицинской помощи (мобильной бригады медицинской авиации)	30	12	п.92 р.43 Приказа №1053	
	Врач инструктор	30	12	п.158 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер скорой медицинской помощи (мобильной бригады медицинской авиации)	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер - диспетчер по приему вызовов	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Фельдшер по укомплектованию медицинских ящиков	30	12	п.93 р.43 Приказа №1053	
	Фармацевт	30	12	п.123 р.43 Приказа №1053	
	Автомеханик	30			
	Водитель скорой медицинской помощи	30	6	п.91 р.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.162 р.43 Приказа №1053	
54	Отдел координации 103				

John Steer

№	Наименование должности	Продолжительность основного отпуска (календарные дни)	Продолжительность дополнительного отпуска (календарные дни)	Обоснование применения дополнительных отпусков	В соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 18 календарных дней
	Руководитель отдела	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
55	Учебно-тренинговый центр				
	Руководитель центра	30			
	Главный специалист	30			
	Ведущий специалист	30			
	Врач-инструктор	30	12	п.9 п.43 Приказа №1053	
56	Детский травматологический пункт				
	Заведующий отделением	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Врач травматолог-ортопед	30	12	п.149 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат) гипсовая	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат) прививочная	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат) по оказанию неотложной помощи	30	12	п.163 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.162 п.43 Приказа №1053	
57	Департамент трансфузиологии				
	Руководитель департамента	30	12	п.119 п.43 Приказа №1053	
	Врач трансфузиолог	30	12	п.119 п.43 Приказа №1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат)	30	12	п.119 п.43 Приказа №1053	
	Санитарка	30	12	п.152 п.43 Приказа №1053	
58	Департамент эндоскопии				
	Руководитель департамента	30	18	п.8 п.44 Приказа №1053	
	Врач эндоскопист	30	18	п.8 п.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Медицинская сестра (медицинский брат) эндоскописта	30	18	п.8 п.44 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	*
	Санитарка эндоскопического кабинета	30	12	п.9 п.44 Приказа №1053	
59	Департамент неонатологии				
	Руководитель	30	12	п.158 п.43 Приказа 1053	
	Врач-неонатолог	30	12	п.158 п.43 Приказа 1053	
	Старшая медицинская сестра	30	12	п.149 п.43 Приказа 1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат) реанимационная	30	12	п.149 п.43 Приказа 1053	
	Медицинская сестра (медицинский брат)	30	12	п.163 п.43 Приказа 1053	
	Прививочная медицинская сестра (медицинский брат)	30	12	п.163 п.43 Приказа 1053	
	Медицинская сестра (молочная)	30	12	п.163 п.43 Приказа 1053	
	Санитарка палатная	30	12	п.162 п.43 Приказа 1053	
60	Департамент эндоваскулярной хирургии и интервенционной кардиологии				
	Руководитель департамента	30	18	п. 8 гл.388 Приказа №1053	
	Врач интервенционный нейрохирург	30	18	п. 8 гл.388 Приказа №1053	
	Врач интервенционный кардиолог	30	18	п. 8 гл.388 Приказа №1053, приложение к материалам аттестации производственных объектов по условиям труда	** *
	Рентген лаборант	30	18	п.8 п.44 Приказа №1053	*
	Рентген операционная медицинская сестра (медицинский брат)	30	18	п. 6 и 8 гл.388 Приказа №1053	*
	Санитарка	30	12	п. 162 п.43 Приказа №1053	
61	Центр акушерства и гинекологии с неонатологией				
	Руководитель центра	30	12	п.158 п.43 Приказа 1053	

Примечание: * В соответствии с приказом Председателя Правления НКЦЭМ № 19 от 30 января 2026 года работникам относящимся к группе "А" предоставляется дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск продолжительностью 18 календарных дней

Длительность дополнительного отпуска для работников предоставляется, согласно утвержденного Приказа МЗ СР РК «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей, перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, дополнительный оплачиваемый ежегодный трудовой отпуск и повышенный размер оплаты труда, а также правил их предоставления» № 1053 от 28 декабря 2015г.

Приложение 3
к Коллективному договору
между РГП на ПХВ «Национальный
координационный центр экстренной
медицины» МЗ РК и его коллективом
работников на 2026-2031 годы

**Отпуск без сохранения заработной платы
за проживание в зонах экологического бедствия и радиационного риска**

№ пп	Зоны	Отпуск (календарные дни)
1	2	3
	1. Зоны экологического бедствия	
1.	Зоны экологической катастрофы	7
2.	Зоны экологического кризиса	5
3.	Зоны экологического предкризисного состояния	3
	2. Зоны радиационного риска	
4.	Зоны чрезвычайного радиационного риска	7
5.	Зоны максимального радиационного риска	6
6.	Зоны повышенного радиационного риска	5
7.	Зоны минимального радиационного риска	4
8.	Территория с льготным социально-экономическим статусом	2

Примечание: Данные отпуска предоставляются работникам, проживающим в зонах экологического бедствия и радиационного риска, на основании подтверждающего документа.

I. Зоны экологического бедствия:

1. Зона экологической катастрофы:

- Аральский и Казалинский районы Кызылординской области
- Челкарский район Актюбинской области

2. Зона экологического кризиса:

- Кызылординская область (кроме Аральского и Казалинского районов), город Кызылорда и город Байконур, включая населенные пункты, входящие в его административно-территориальное подчинение



3. Зона экологического предкризисного состояния:

- Байганинский, Иргизский, Мугалжарский (в пределах границ населенных пунктов бывшего Мугалжарского района), Темирский районы Актюбинской области.
- Арысский (в том числе город Арысь), Отрарский, Сузакский, Чардаринский районы и города Туркестан.
- Ультауский район (в пределах границ населенных пунктов бывшего Жездинского района Жезказганской области) Карагандинской области

II. Зоны радиационного риска

1. Зона чрезвычайного радиационного риска:

- Саржалский сельский округ Абайского района Восточно-Казахстанской области.
- Долонский сельский округ Бескарагайского района Восточно-Казахстанской области.
- Населенные пункты Сарапан и Иса упраздненных Жанасемейского района Восточно-Казахстанской области.

2. Зона максимального радиационного риска

- Абайский, Бескарагайский и упраздненного Жанасемейского района, Акбулакский, Абралинский, Алгабасский, Айнабулакский, Караоленский и Танатский сельские округа города Семей Восточно-Казахстанской области.
- Акжарский и Малдарский сельские округа Майского района Павлодарской области.

3. Зона повышенного радиационного риска

- Бородулихинский, Жарминский, Аягузский, Глубоковский, Шемонаихинский, Уланский районы, города Семей Восточно-Казахстанской области.
- г. Курчатов Восточно-Казахстанской области.
- г. Усть-Каменогорск Восточно-Казахстанской области.
- г. Риддер Восточно-Казахстанской области.
- Каркаралинский район Карагандинской области в пределах территории упраздненного Казыбекбийского района.
- Майский район Павлодарской области

4. Зона минимального радиационного риска

- Урджарский, упраздненный Таскескенский, Кокпектинский, Аксуатский, Алтайский, Зайсанский и Тарбагатайский районы Восточно-Казахстанской области.
- Каркаралинский район Карагандинской области, не включая территорию упраздненного Казыбекбийского района.
- Аккулинский район Павлодарской области.

5. Территория с льготным социально-экономическим статусом с 1949 по 1990 гг.

* Баянаульский район Павлодарской области.



Приложение 4
к Коллективному договору
между РГП на ПХВ
«Национальный координационный
центр экстренной медицины» МЗ
РК и его коллективом работников
на 2026-2031 годы

Перечень спецодежды и средств индивидуальной защиты
для работников, сроки их носки в соответствии с приказом Министра здравоохранения и
социального развития Республики Казахстан от 8 декабря 2015 года № 943 «Об утверждении
норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам
организаций различных видов экономической деятельности»

Работникам здравоохранения				
№ п/п	Профессия или должность работника	Наименование специальной одежды и средств индивидуальной защиты	Норма и сроки выдачи (количество единиц, пар, комплектов)	
1	Врач-специалист любой специализации (области)	Халат или костюм (жакет и брюки) на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Головной убор на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение	
		Маска трехслойная медицинская	1 изделие до 1-го снятия	
		Туфли или тапочки профилактические кожаные с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
	При выезде в очаги особо опасных инфекций дополнительно:			
		Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 2 года	
		Комбинезон противочумного образца с антибактериальной пропиткой	1 изделие на 1 применение	
		Комбинезон или пижама с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 комплекта на 1 год	
		Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение	
		Головной убор противочумного образца с антибактериальной пропиткой	1 изделие на 1 применение	
		Чулки или носки на хлопчатобумажной основе	10 пар на 1 год	
		Бахилы	1 изделие на 1 применение	
	Респиратор	1 изделие до износа		



Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
Противогаз	1 изделие до износа
Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
При работе на станции санитарной авиации и врачом на время полета в самолетах (вертолетах) при оказании медицинской помощи:	
Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) полушерстяной	2 комплекта на 1 год
Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
Головной убор утепленный	1 комплект на 2 года
Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	1 пара на 2 года
При работе с источниками рентгеновского и ионизирующего излучения дополнительно:	
Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
Юбка рентгенозащитная	1 изделие на 2 года
Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Перчатки рентгенозащитные	1 изделие на 2 года
Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа
Обувь диэлектрическая	1 изделие на 2 года
При работе с открытыми радиоактивными веществами дополнительно:	
Суммарной активностью до 1 кБк:	
Фартук из пленочного материала	4 изделия на 1 год
Перчатки смотровые медицинские	1 пара на 1 смену
Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
Суммарной от 10 до 100 кБк:	
Фартук из пленочного материала или полукомбинезон из пленочного материала	4 изделия на 1 год
Перчатки смотровые медицинские	1 пара на 1 смену
Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
Суммарной активностью от 1 до 10 МБк:	
Комбинезон на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
Белье нательное на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год

Фартук или полукомбинезон из пленочного материала или пневмокостюм	4 изделия на 1 год
Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
Перчатки смотровые медицинские	1 пара на 1 смену
Тапочки или туфли кожаные с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
Бахилы	1 пара на 1 смену
Носки на хлопчатобумажной основе	4 пары на 1 год
Респиратор	1 изделие до износа

При выполнении работ с лазерным оборудованием дополнительно:

Очки	1 изделие до износа
------	---------------------

При выполнении манипуляций врачом-акушером-гинекологом дополнительно:

Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 операцию
Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 операцию
Головной убор хирургический стерильный, многослойный, из нетканного материала	1 изделие на 1 операцию
Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
Бахилы	1 пара на 1 операцию

При занятости врачом анестезиологом-реаниматологом дополнительно:

Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
При работе с лазерным оборудованием дополнительно:	
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа

При занятости врачом-бактериологом в бактериологической лаборатории дополнительно:

Халат или комбинезон на хлопчатобумажной основе с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год
Фартук многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем	1 изделие на 1 применение

Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
Перчатки смотровые медицинские	1 изделие до 1-го снятия
Респиратор	1 изделие до износа
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При работе в клинико-диагностической лаборатории дополнительно:	
Халат многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Фартук многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
Перчатки смотровые медицинские	1 изделие до 1-го снятия
При работе с особо опасными инфекциями дополнительно:	
Комбинезон противочумного образца с антибактериальной пропиткой	1 изделие до 1-го снятия
Костюм или пижама с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год
Перчатки смотровые медицинские	1 изделие до 1-го снятия
Головной убор противочумного образца с антибактериальной пропиткой	1 изделие до 1-го снятия
Чулки или носки на хлопчатобумажной основе	6 пар на 1 год
Бахилы	1 изделие до 1-го снятия
Респиратор	1 изделие до износа
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
Противогаз	1 изделие до износа
При занятости врачом-инфекционистом дополнительно:	
При работе в лаборатории:	
Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Фартук многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение

Очки защитные или щиток лицевой защитный	1 изделие до износа
Респиратор	1 изделие до износа
При занятости врачом компьютерной и магнитной томографии дополнительно:	
Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
Юбка рентгенозащитная	1 изделие на 2 года
Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Перчатки рентгенозащитные	1 изделие на 2 года
Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа
При занятости врачом-лаборантом дополнительно:	
Респиратор	1 изделие до износа
При работе с кислотами дополнительно:	
Халат или комбинезон на хлопчатобумажной основе с кислотозащитной пропиткой	4 изделия на 1 год
Нарукавники из влагонепроницаемого материала с кислотозащитной пропиткой	4 изделия на 1 год
Перчатки лабораторные с кислотозащитными свойствами	1 пара до износа
Респиратор	1 изделие до износа
При работе в бактериологической лаборатории дополнительно:	
Комбинезон на хлопчатобумажной основе с антистатической и кислотозащитной пропиткой	2 изделия на 1 год
Фартук на хлопчатобумажной основе с антистатической и кислотозащитной пропиткой	4 изделия на 1 год
Нарукавники из влагонепроницаемого материала с кислотозащитной пропиткой	4 изделия на 1 год
Респиратор	1 изделие до износа
Перчатки лабораторные с кислотозащитными свойствами	1 пара до износа
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При работе в клинко-диагностической лаборатории дополнительно:	
Халат или комбинезон на хлопчатобумажной основе с кислотозащитной пропиткой	2 изделия на 1 год
Фартук на хлопчатобумажной основе с кислотозащитной пропиткой	4 изделия на 1 год
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	4 изделия на 1 год
Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение
Респиратор	1 изделие до износа

Перчатки лабораторные с кислотозащитными свойствами	1 изделие до износа
При исследовании крови дополнительно:	
Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 пара на 1 смену
Очки защитные	1 изделие до износа
При работе в химической и биохимической лабораториях дополнительно:	
Противогаз	1 изделие до износа
Щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При занятости врачом-неонатологом дополнительно:	
Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Головной убор стерильный многослойный, из нетканного материала	1 изделие на 1 применение
Бахилы	1 изделие на 1 применение
При занятости врачом-патологоанатомом дополнительно:	
Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
Головной убор хирургический стерильный	1 изделие на 1 применение
Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При работе в патологоанатомическом бюро (отделении), с трупами и трупным материалом с подозрением на особо опасные инфекции дополнительно:	
Комбинезон противочумного образца с антибактериальной пропиткой	1 изделие на 1 применение
Головной убор противочумного образца	1 изделие на 1 применение
Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
Очки защитные	1 изделие на 1 применение

Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 изделие на 1 применение
Носки на хлопчатобумажной основе	1 изделие на 1 применение
Бахилы высокие повышенной прочности	1 изделие на 1 применение
Респиратор	1 изделие до износа
При исследовании биотканей:	
Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
Перчатки смотровые медицинские	1 изделие до 1-го снятия
Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа

При занятости врачом-рентгенологом дополнительно:

Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
Юбка рентгенозащитная	1 изделие на 2 года
Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Перчатки рентгенозащитные	1 изделие на 2 года
Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа

При занятости врачом в бригаде скорой и неотложной медицинской помощи дополнительно:

При выездах и выходах на участки и линии:	
Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год
Респиратор	1 изделие до износа
В холодный период года дополнительно:	
Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) полшерстяной	1 комплект на 2 года
Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год
Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 изделия на 1 год
Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким	1 пара на 2 года



	протектором, с ударопрочным металлическим подноском	
При занятости врачом-травматологом-ортопедом дополнительно:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При работе в операционной дополнительно:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Головной убор хирургический стерильный многослойный, из нетканного материала	На 1 операцию
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
	Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
	Бахилы	На 1 операцию
	Перчатки кольчужные	1 пара до износа
При занятости врачом-трансфузиологом дополнительно:		
	Фартук или халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При занятости врачом-урологом дополнительно:		
	Фартук или халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
При занятости врачом-хирургом любой специализации (области) дополнительно:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	На 1 операцию

	Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
	Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
	Бахилы из полиэтилена или нетканого материала	На 1 операцию
	При работе в гнойном отделении дополнительно:	
	Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой (двойные или кольчужные)	1 изделие до 1-го снятия
	При работе с лазерным оборудованием дополнительно:	
	Очки защитные	1 изделие до износа
	При работе лазерным оборудованием дополнительно:	
	Очки защитные	1 изделие до износа
	Респиратор	1 изделие до износа
	При занятости врачом-эндоскопистом дополнительно:	
	Халат стерильный, многослойный, из нетканого материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Очки защитные	1 изделие до износа
	При занятости врачом-эпидемиологом дополнительно:	
	При работе в боксах:	
	Комбинезон на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 комплекта на 1 год
	Пижама на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 комплекта на 1 год
	Респиратор	1 изделие до износа
	Противогаз	1 изделие до износа
2	Средний и младший медицинский персонал	
	Костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год
	Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год
	Перчатки смотровые медицинские	1 изделие до 1-го снятия



	Маска трехслойная медицинская	1 изделие до 1-го снятия
	Туфли или тапочки кожаные на резиновой подошве	1 пара на 2 года
При работе с дезинфицирующими средствами дополнительно:		
	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	4 изделия на 1 год
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	4 изделия на 1 год
	Очки защитные	1 изделие до износа
	Респиратор	1 изделие до износа
При проведении инвазивных мероприятий дополнительно:		
	Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Очки защитные	1 изделие до износа
При работе в реанимации и палате интенсивной терапии дополнительно:		
	Фартук или халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
При работе в операционной дополнительно:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Головной убор хирургический стерильный	На 1 операцию
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия
	Бахилы	На 1 операцию
	Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При обслуживании новорожденных дополнительно:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Фартук с нагрудником стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровеотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение

При выполнении работ в гипсовальной комнате дополнительно:		
	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год
При работе в кабинетах ангиографии и компьютерной томографии дополнительно:		
	Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
	Юбка рентгенозащитная	1 изделие на 2 года
	Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
	Перчатки рентгенозащитные	1 изделие на 2 года
	Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
	Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа
При работе с источниками рентгеновского и ионизирующего излучения дополнительно:		
	Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
	Юбка рентгенозащитная	1 изделие на 2 года
	Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
	Перчатки рентгенозащитные	1 изделие на 2 года
	Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
	Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа
	Обувь диэлектрическая	1 пара на 2 года
При работе с открытыми радиоактивными веществами дополнительно:		
	Суммарной активностью до 1 кБк:	
	Фартук из пленочного материала	4 изделия на 1 год
	Перчатки смотровые медицинские	На 1 смену
	Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
	Суммарной от 10 до 100 кБк:	
	Фартук из пленочного материала или полукombineзон из пленочного материала	4 изделия на 1 год
	Перчатки смотровые медицинские	На 1 смену
	Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
	Суммарной активностью от 1 до 10 МБк:	
	Комбинезон на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
	Белье нательное на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
	Фартук или полукombineзон из пленочного материала или пневмокостюм	4 изделия на 1 год
	Нарукавники из пленочного материала	4 пары на 1 год
	Перчатки смотровые медицинские	На 1 смену
	Тапочки или туфли кожаные с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
	Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
	Бахилы	На 1 смену
	Носки на хлопчатобумажной основе	4 пары на 1 год
	Респиратор	1 изделие до износа

При выполнении ультразвуковых процедур в светолечебных кабинетах дополнительно:

	Перчатки трикотажные	На 1 смену
	Очки защитные	1 изделие до износа
При занятости в бактериологической лаборатории дополнительно:		
	Фартук или халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Респиратор	1 изделие до износа
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
При работе с медицинскими паровыми стерилизаторами дополнительно:		
	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год
	Перчатки резиновые с длинной манжетой	24 пары на 1 год
	Респиратор	1 изделие до износа
	Щиток защитный лицевой	1 изделие до износа
При работе в централизованном стерилизационном отделении дополнительно:		
	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год
	Перчатки резиновые с длинной манжетой	24 пары на 1 год
	Очки защитные	1 изделие до износа
При занятости лаборантов-гистологов дополнительно:		
При работе в комнате вырезки операционно-биопсийного материала:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Головной убор хирургический стерильный	1 изделие на 1 применение
	Очки защитные или щиток с головным креплением	1 изделие до износа
При заливке материала парафином:		
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееоталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение

	Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение
	Маска хирургическая	1 изделие на 1 применение
	Головной убор хирургический стерильный	1 изделие на 1 применение
	При окраске стеклопрепаратов:	
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Головной убор хирургический стерильный	1 изделие на 1 применение
	При работе санитаров во время проведения вскрытий:	
	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееотталкивающим эффектом	1 изделие на 1 применение
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 изделие на 1 применение
	Перчатки смотровые медицинские	1 изделие на 1 применение
	Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия
	Головной убор хирургический стерильный	1 изделие на 1 применение
	При мойке посуды дополнительно:	
	Фартук или халат многослойный, внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееотталкивающим эффектом	4 изделия на 1 год
	Нарукавники из влагонепроницаемого материала	12 пар на 1 год
	Очки защитные	1 изделие до износа
	Респиратор	1 изделие до износа
3	При работе в операционной дополнительно:	
Акушерка	Халат стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Фартук стерильный, многослойный, из нетканного материала, с внутренним противожидкостным слоем, водо-, кровееотталкивающим эффектом	На 1 операцию
	Головной убор хирургический стерильный	На 1 операцию

		Маска хирургическая	1 изделие до 1-го снятия	
		Перчатки хирургические стерильные с длинной манжетой	1 изделие до 1-го снятия	
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа	
		Бахилы	На 1 операцию	
4	Фармаколог	Фартук многослойный, с внутренним противожидкостным слоем	2 изделия на 1 год	
		При работе с химическими веществами и цитостатиками дополнительно:		
		Фартук с нагрудником на хлопчатобумажной основе с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Туфли цельнорезиновые	1 пара на 2 года	
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	24 пары на 1 год	
		Перчатки трикотажные	1 пара на 1 смену	
		Нарукавники из кислотощелочестойкого материала	12 пар на 1 год	
		Респиратор	1 изделие до износа	
		Очки защитные	1 изделие до износа	
5	Заведующий лабораторией (лаборант, научный сотрудник)	При работе с кислотами и растворами щелочей концентрацией до 50%:		
		Халат на хлопчатобумажной основе с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Головной убор на хлопчатобумажной основе с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Фартук с нагрудником на хлопчатобумажной основе с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Нарукавники с кислотощелочестойкой пропиткой	4 изделия на 1 год	
		Перчатки лабораторные с кислотозащитными свойствами	На 1 смену	
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа	
		Респиратор	1 изделие до износа	
		Противогаз	1 изделие до износа	
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
		При работе с микроорганизмами 3-4 й группы патогенности, химическими реактивами, антибиотиками, клиническим материалом, животными дополнительно:		
		Туфли или тапочки кожаные с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
		Перчатки лабораторные с кислотозащитными свойствами	На 1 смену	
Респиратор	1 изделие до износа			

		При работе с микроорганизмами 1-2 й групп патогенности, химическими реактивами, антибиотиками, клиническим материалом и животными:	
		Комбинезон с высокой степенью биологической защиты	2 изделия на 1 год
		Пижама на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
		Туфли или тапочки кожаные	1 пара на 2 года
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	На 1 смену
		Респиратор	1 изделие до износа
6	Рентгенлаборант	При проявлении рентгеновских пленок дополнительно:	
		Фартук рентгенозащитный с нагрудником	1 изделие на 2 года
		Головной убор рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
		Перчатки рентгенозащитные	1 пара на 2 года
		Воротник рентгенозащитный	1 изделие на 2 года
		Очки рентгенозащитные	1 изделие до износа
		Туфли или тапочки кожаные	1 пара на 2 года
		Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год
		При обслуживании инфекционных больных дополнительно:	
		Респиратор	1 изделие до износа
7	Дезинфектор	Комбинезон или халат на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год
		Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 изделия на 1 год
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 пара на смену
		Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	4 изделия на 1 год
		Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 пара на смену
		Носки на хлопчатобумажной основе	8 пар на 1 год
		Респиратор	1 изделие до износа
		Противогаз	1 изделие до износа
8	Провизор	Халат или костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	3 комплекта на 1 год
		Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	3 изделия на 1 год
		При работе с химическими ядовитыми веществами и цитостатиками дополнительно:	
		Фартук кислотощелочестойкий с нагрудником	2 изделия на 1 год
		Туфли цельнорезининовые	1 пара на 2 года
		Перчатки лабораторные с кислотощелочестойкими свойствами	1 пара на 1 смену
		Перчатки трикотажные	1 пара на 1 смену
		Нарукавники из кислотощелочестойкого материала	1 пара на 1 смену
		Респиратор	1 изделие до износа



		Очки защитные	1 изделие до износа	
9	Укладчик-упаковщик	Халат или костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год	
		Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год	
		Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год	
		Перчатки трикотажные	24 пары на 1 год	
		Перчатки лабораторные с кислотощелочестойкими свойствами	24 пары на 1 год	
		При упаковке лекарственных средств дополнительно:		
		Очки защитные или щиток защитный лицевой	1 изделие до износа	
		При работе с химическими ядовитыми веществами и цитостатиками дополнительно:		
		Фартук кислотощелочестойкий с нагрудником	2 изделия до износа	
		Туфли цельнорезиновые	1 пара на 2 года	
10	Сестра-хозяйка	Нарукавники из кислотощелочестойкого материала	1 пара на 1 смену	
		Респиратор	1 изделие до износа	
		Очки защитные	1 изделие до износа	
		Костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	4 комплекта на 1 год	
		Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия до износа	
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 пара на 1 смену	
При работе с грязным бельем и другим мягким инвентарем дополнительно:				
Респиратор	1 изделие до износа			
11	Аппаратчик бельевых сушильных установок, гладильщик, контролер, маркировщик	Халат или костюм на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	3 изделия на 1 год	
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	3 изделия на 1 год	
		При выполнении работ в отделениях приемки и сортировки грязного белья дополнительно:		
		Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия до износа	
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	24 пары на 1 год	
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год	
		Респиратор	1 изделие до износа	
Очки защитные	1 изделие до износа			
12	Оператор стиральных	Халат или костюм на хлопчатобумажной основе с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год	

	машин, отжимщик белья на центрифугах	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	2 изделия на 1 год
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
13	Мойщик посуды и ампул	Фартук влагонепроницаемый с нагрудником	4 изделия до износа
		Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 пара на 1 смену
		Туфли цельнорезиновые	1 пара на 2 года
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 пара на 1 смену
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Респиратор	1 изделие до износа
14	Кладовщик	Халат или костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год
		Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год
		Перчатки трикотажные	12 пар на 1 год
		При работе на аптечном складе: Жилет утепленный	1 изделие на 2 года
		Костюм на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год
15	Слесарь- сантехник	Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
		Ботинки (или сапоги) из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Перчатки комбинированные	24 пары на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Каска защитная	1 изделие до износа
		При выполнении наружных работ: Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
		В холодный период года: Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегиваемая на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года



		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год
		Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год
16	Начальник отдела водоснабжения и водоотведения	Костюм на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
		Ботинки (или сапоги) из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Перчатки комбинированные	24 пары на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Каска защитная	1 изделие до износа
		При выполнении наружных работ: Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
		В холодный период года: Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год
		Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год
		17	Инженер по водоснабжению и водоотведению
Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год		
Ботинки (или сапоги) из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года		
Перчатки комбинированные	24 пары на 1 год		
Очки защитные	1 изделие до износа		

		Каска защитная	1 изделие до износа
		При выполнении наружных работ:	
		Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
		В холодный период года:	
		Костюм (куртка и полукombineзон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год
		Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год
18	Химик - аналитик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт на 1 год
		Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 комплект на 1 год
		Белье нательное	2 комплекта на 1 год
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара до износа
		Перчатки с полимерным покрытием	4 пары на 1 год
		Очки защитные	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
		При работах, где необходима защита от растворов кислот и щелочей, дополнительно: Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей вместо костюма для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халата и брюк для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий 1 шт.	1 шт на 1 год
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или 1	1 шт на 1 год



		Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей	6 пар на 1 год	
19	Уборщик территорий	Костюм на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год	
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	1 изделие на 1 год	
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года	
		Рукавицы или перчатки комбинированные	24 пары на 1 год	
		При выполнении работ в зоне движения транспортных средств дополнительно:		
		Жилет сигнальный	1 изделие на 1 год	
		При вывозе патологоанатомических материалов, очистке, промывке и дезинфекции урн, дворовых мусоросборников дополнительно:		
		Фартук или халат многослойный, с внутренним противожидкостным слоем, водоотталкивающим эффектом	4 изделия до износа	
		Нарукавники из влагонепроницаемого материала	1 пара на 1 смену	
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 пара на 1 смену	
		Очки защитные	1 изделие до износа	
		Респиратор	1 изделие до износа	
		При выполнении наружных работ:		
		Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год	
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
		В холодный период года:		
		Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года	
Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года			
Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год			
Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год			
20	Уборщик производственных и	Халат или костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год	
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	1 пара до износа	

	служебных помещений	Головной убор с антибактериальной и антистатической пропиткой	1 изделие на 1 год	
21	Инженер IT	Халат или костюм с антибактериальной и антистатической пропиткой	2 изделия на 1 год	
22	Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Костюм (куртка и полукOMBинезон/или брюки) на хлопчатобумажной основе	1 комплект на 2 года	
		Ботинки (или сапоги) из натуральной кожи. Подошва с маслoводоотталкивающими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года	
		Перчатки на хлопчатобумажной основе комбинированные	1 изделие на 1 применение	
		Респиратор	1 изделие до износа	
		В холодный период года:		
		Костюм (куртка и полукOMBинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года	
23	Механик	Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслoводоотталкивающими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года	
		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов)	2 пары на 1 год	
		Костюм на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год	
		Перчатки трикотажные	24 пары на 1 год	
24	Инженер по связи	При ремонте, перекачке и подогреве сероводородной, радоновой и других минеральных вод дополнительно:		
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
		Противогаз	1 изделие до износа	
25	Энергетик, электромонтер	Костюм (куртка и полукOMBинезон/или брюки) на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год	
		Костюм (куртка и полукOMBинезон/или брюки) на хлопчатобумажной основе	1 комплект на 2 года	
		Перчатки на хлопчатобумажной основе прорезиненные	6 пар на 1 год	
		Перчатки диэлектрические	6 пар на 1 год	
		Сапоги резиновые	1 пара на 3 года	
		В холодный период года:		
Костюм (куртка и полукOMBинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от	1 комплект на 2 года			



		пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслородоотталкивающими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов)	2 пары на 1 год
		Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год
26	Водитель автомобиля	Халат или костюм (куртка и полукombineзон/или брюки) на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год
		Перчатки трикотажные	48 пар на 1 год
		При ремонте автомобиля дополнительно:	
		Костюм с маслоотталкивающей пропиткой	2 комплекта на 1 год
		Перчатки резиновые с длинной манжетой	24 пары на 1 год
		Перчатки комбинированные	24 пары на 1 год
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	1 изделие до износа
		В холодный период года:	
		Костюм (куртка и полукombineзон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслородоотталкивающими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год		
27	Подсобный рабочий	Костюм на хлопчатобумажной основе	2 комплекта на 1 год
		Головной убор на хлопчатобумажной основе	2 изделия на 1 год
		Ботинки (или сапоги) из натуральной кожи. Подошва с маслородоотталкивающими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года
		Рукавицы комбинированные	48 пар на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа



		При выполнении наружных работ:		
		Плащ ветрозащитный, водонепроницаемый с капюшоном	1 изделие на 1 год	
		Сапоги резиновые с противоскользящим протектором	1 пара на 2 года	
		В холодный период года:		
		Костюм (куртка и полукомбинезон/или брюки) хлопчатобумажной основе для защиты от пониженных температур. Подкладка отстегивающаяся на натуральном (или искусственном) меху.	1 комплект на 2 года	
		Ботинки (или сапоги) утепленные из натуральной кожи. Подошва с маслостойкими свойствами, противоскользящим и износостойким протектором, с ударопрочным металлическим подноском	1 пара на 2 года	
		Головной убор утепленный	1 изделие на 1 год	
		Перчатки утепленные, от пониженных температур. Утеплитель натуральный (или искусственный) мех (или сочетание синтетических материалов).	2 пары на 1 год	
28	Оператор котельной	Костюм (куртка, брюки) из смесовой ткани	1 комплект на 1 год	
		Футболка из хлопчатобумажной ткани	2 изделия на 1 год	
		Кепка (косынка)	1 изделие на 1 год	
		Ботинки (полуботинки) кожаные	1 пара на 2 года	
		Перчатки хлопчатобумажные (трикотажные)	1 пара до износа	
		Рукавицы брезентовые	1 пара до износа	
		Наушники противошумные	1 изделие до износа	
		При наружных работах в зимний период, дополнительно		
		Куртка утепленная	1 изделие на 3 года	
		Шапка утепленная зимняя	1 изделие на 2 года	
		Ботинки (полуботинки) утепленные	1 пара на 2 год	
29	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования	Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год	
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год	
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год	
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год	
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год	

30	Начальник от дела отопления, вентиляции, кондициониров ания и центрального теплового пункта	Очки защитные	1 изделие до износа
		Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
		Вкладыши противошумные (беруши)	48 пар на 1 год
		Наушники противошумные	1 изделие до износа
		В зимний период:	
		Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с масловодоотталкивающей пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	1 изделие на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года
		Сапоги резиновые с утеплителем	1 пара дежурные
		Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
	Тапочки кожаные	1 пара на 1 год	
	Ботинки кожаные	1 пара на 1 год	
	Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год	
	Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год	
	Очки защитные	1 изделие до износа	
	Пояс предохранительный	1 изделие дежурный	
	Каска защитная	1 изделие дежурная	
	Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену	
	Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год	
	Вкладыши противошумные (беруши)	48 пар на 1 год	
Наушники противошумные	1 изделие до износа		
В зимний период:		1 изделие на 2 года	

31		Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с маслостойкой пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года
	Инженер по вентиляции	Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
		Вкладыши противощумные (беруши)	48 пар на 1 год
		Наушники противощумные	1 изделие до износа
		В зимний период: Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с маслостойкой пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	1 изделие на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
	Шапка ушанка	1 изделие на 2 года	
		Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год

32	Инженер по тепло-холодно снабжению	Очки защитные	1 изделие до износа
		Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
		Вкладыши противозвучные (беруши)	48 пар на 1 год
		Наушники противозвучные	1 изделие до износа
		В зимний период: Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с маслостойкой пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	1 изделие на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года
33	Слесарь холодноснабжения	Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
Вкладыши противозвучные (беруши)	48 пар на 1 год		
Наушники противозвучные	1 изделие до износа		
В зимний период: Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с маслостойкой пропиткой. Подкладка	1 изделие на 2 года		

34	Слесарь по отоплению	отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года
		Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа
		Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
		Вкладыши противощумные (беруши)	48 пар на 1 год
		Наушники противощумные	1 изделие до износа
		В зимний период: Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с маслородоотталкивающей пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	1 изделие на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года
		Костюм (куртка+ полукомбинезон/или брюки) из хлопчатобумажной ткани	1 изделие на 1 год
		Тапочки кожаные	1 пара на 1 год
		Ботинки кожаные	1 пара на 1 год
		Берет хлопчатобумажный	1 изделие на 1 год
		Рукавицы брезентовые	6 пар на 1 год
		Очки защитные	1 изделие до износа

35	Инженер теплоэнергетик	Пояс предохранительный	1 изделие дежурный
		Каска защитная	1 изделие дежурная
		Респиратор газоаэрозольный	1 изделие на 1 смену
		Перчатки хлопчатобумажные	24 пары на 1 год
		Вкладыши противощумные (беруши)	48 пар на 1 год
		Наушники противощумные	1 изделие до износа
		В зимний период: Куртка утепленная на хлопчатобумажной основе с масловодоотталкивающей пропиткой. Подкладка отстегивающаяся, на натуральном (или искусственном) меху	1 изделие на 2 года
		Валенки на резиновой подошве	1 пара по поясам
		Шапка ушанка	1 изделие на 2 года

Меня *Двадцать*

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЕНБЕК ЖӘНЕ ХАЛЫҚТЫҢ ЭКОНОМИКАСЫ МЕН ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ АСТАНА ҚАЛАСЫ БОЙЫНША ДИПЛОМАТТИКА БУРОСЫ
ҚЖЫМДЫҚ ШАРТ
№ 2053 14.05.2022 6

Пронумеровано
Пронумеровано
Роспись

